



Manual para estudiantes y familias

2018-2019

KIPP Esperanza Dual Language Academy
239 Stark Street
San Antonio, Texas 78204
Teléfono: (210) 888-6601

Dorene Benavidez, Líder de la escuela
Catherine Crawford, Asistente de la Líder Escolar
Carmen Curbelo, Asistente del Líder de Operaciones de la Escuela
Jordan Mosoti, Asistente de Líder Escolar
Monique Woodard, Asistente de Líder Escolar
Paula Segovia, Directora de Cultura Estudiantil

Este manual pertenece a:

Nombre: _____

Sede: _____

**Las siguientes páginas deben ser firmadas y entregadas al maestro de su hijo antes del
17 de agosto de 2018.**

p.10 Carta de retiro tarde
pag. 39 Apéndice B: Convenio escuela-familia
pag. 54 PÁGINA DE RECONOCIMIENTOS

Índice

Carta de la líder de la escuela	5
Introducción	6
Descripción general de la escuela	6
Horas laborales	7
Horas de clase	7
Supervisión en la sede	7
Procedimientos para dejar a los niños en la escuela	7
Procedimientos para recoger a los niños en la escuela	8
Supervisión de paradas de autobús	10
Procedimientos y sistemas para toda la escuela	11
Servicios de cafetería	11
Muda de ropa	12
Comunicación con los maestros	12
Simulacros (incendios y otras emergencias)	12
Información de contacto de emergencia	13
Cierre de la escuela por emergencia	13
Vacaciones	13
Objetos perdidos	13
Participación de los padres	13
Fiestas	13
Pagos	14
Mascotas y Juguetes	14
Recreos	14
Cuotas escolares	14
Boletines escolares	15
Dispositivos electrónicos de los estudiantes	16
Suministros	16
Preocupaciones relacionadas con el transporte	16
Visitantes	17
Política de asistencia	18
Tipos de ausencias	18
Aplicación de la política de asistencia	18
Retrasos	18
Salida de los estudiantes	19
Recogidas tempranas	19

Admisiones, transferencias y políticas de retiro	20
Admisiones	20
Sorteo	20
Retiro	20
Procedimientos de salud	21
Accidentes	21
Alergias a Alimentos	21
Enfermedades durante la jornada escolar	21
Enfermedades afuera de la escuela	22
Inmunizaciones	22
Piojos	22
Medicación	22
Disponibilidad de enfermera	22
Código de Conducta y Sistemas del Estudiante	23
Acoso escolar	24
Acoso escolar/ciberacoso	24
Comportamiento en el autobús	27
Consecuencias	27
Valores fundamentales	28
Reglas generales de la escuela	29
Ley de escuelas libres de armas de fuego	29
De la realización de las tareas	30
Reflexión dentro de la escuela	
Artículos no permitidos en la sede	30
Derecho a la privacidad	31
Suspensión y expulsión	31
Uniformes y código de vestimenta	32
Aspectos Académicos	35
Premios	35
Currículo e Instrucción	35
Enseñanza de dos idiomas	36
Clases de campo	36
Carpetas y mochilas	37
Grados	37
Trabajo de recuperación	37
Educación Física	37
Informes de progreso	37
Promoción y aplazamiento	38
Reuniones de entrega de calificaciones	38
Pruebas (Evaluaciones)	38

Título I	39
Programas especiales	40
Asistencia a estudiantes	40
Estudiantes sin hogar	41
Estudiantes de idioma inglés (LEP)	41
Sección 504	42
Apéndices	43
Apéndice A: Compromisos con la excelencia	43
Apéndice B: Convenio escuela-familia	49
Apéndice C: Política de participación de padres y familias	53
Apéndice D: Glosario de términos	58
Apéndice E: Lista de posibles faltas	59
Apéndice F: Política de uso aceptable de Internet	60
Página de Reconocimientos	62

Queridas familias,

¡Bienvenidas al equipo y familia de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy! Estoy muy emocionada de unirme a esta increíble comunidad de aprendizaje como su nueva líder escolar. Juntos, como un equipo de familias, estudiantes y personal, continuamos el trabajo iniciado hace tres años para construir la base de la educación inicial y el carácter de todos nuestros niños. Nos comprometemos a ayudar a todos nuestros estudiantes a desarrollar el carácter y las habilidades académicas que necesitarán para tener éxito en la escuela secundaria, la escuela preparatoria, la universidad y en el mundo exterior.

Estamos muy emocionados de que ustedes hayan elegido ser parte de nuestro Equipo y Familia. Compartimos un objetivo común: el éxito en el camino a la universidad y una vida llena de opciones para todos nuestros niños. ¡Juntos, trabajaremos duro y aprenderemos mucho! A medida que avance el año, tomaremos medidas en nuestro viaje hacia la universidad y viviremos lo que significa ser un estudiante de las escuelas KIPP. Leeremos, hablaremos, escribiremos y escucharemos en dos idiomas todos los días. Practicaremos ser amables y trabajar duro. Haremos muchas preguntas y compartiremos nuestras opiniones. ¡Resolveremos problemas difíciles y también exploraremos nuestra comunidad! Siempre estamos entusiasmados por las posibilidades que nos esperan, ¡y siempre actuamos debido a la ESPERANZA que nos impulsa hacia adelante!

Sabemos que estos esfuerzos requieren disciplina y dedicación, lo cual solo se puede hacer como un equipo de familias, personal y los propios estudiantes. En nuestros intentos por continuar la comunicación abierta y el acceso a la información, hemos preparado un manual sobre la estructura, la asistencia, el cronograma, la cultura y el contenido académico de la escuela. Esperamos que este manual sea un recurso útil para responder cualquier pregunta que puedan tener. Manténganlo a mano para que puedan consultarlo cuando sea necesario.

¡Prepárense para un año exitoso lleno de emocionantes aventuras de aprendizaje! Por favor, contáctenos si tienen alguna pregunta, comentario o inquietud. ¡Gracias por su fe y apoyo al ingresar al próximo fabuloso capítulo de nuestra comunidad escolar!

Atentamente,

Dorene Benavidez, Líder de la escuela
en nombre del personal de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy

Parte 1: Introducción

DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA ESCUELA

Nuestra misión

La misión de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy es desarrollar en cada uno de nuestros estudiantes el conocimiento, las habilidades y el carácter necesarios para desarrollarse y contribuir como ciudadanos bilingües y capaces de leer y escribir en los dos idiomas en el camino a la universidad y la adultez.

Nuestra visión

En la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy capacitaremos a los estudiantes para que comanden su futuro a medida que activamos colectivamente los recursos de nuestra comunidad. Nuestro trabajo se desarrolla a partir de un respeto amoroso por nuestras múltiples habilidades, culturas e idiomas. Nuestros estudiantes aprenderán a interactuar con el mundo en español e inglés, lo que les proporcionará la base necesaria para tener éxito en el camino a la universidad y para impactar de forma positiva en nuestra comunidad global más grande.

Nuestros valores

Integridad – hacer lo correcto, sin importar quién esté mirando.

Empatía – buscar comprender a los demás antes de ser comprendido.

Curiosidad – siempre tener sed de conocimiento.

Firmeza – nunca te rindas hasta que la tarea se realice, incluso cuando sea difícil.

Coraje – creer en ti mismo y actuar en consecuencia.

Gratitud – Aprecio por los beneficios que recibimos de los demás, y el deseo de expresar agradecimiento

Autocontrol – la capacidad de regular las propias respuestas para que se alineen con los objetivos a corto y a largo plazo.

Entusiasmo – Vivir la vida con ganas y energía

Optimismo – Confianza en un futuro lleno de posibilidades positivas

Inteligencia social – comprender los sentimientos de los demás y adaptar las acciones en consecuencia

HORAS LABORALES

La oficina de la escuela estará abierta de **7:30 AM a 4:30 PM**. Todos los visitantes de la sede deben registrarse en la recepción, mostrar una identificación emitida por el gobierno y portar carnet de visitante cuando ingresen a la sede.

Teléfono de la escuela (210) 888-6601

Dirección de la escuela: 239 Stark Street
San Antonio, Texas 78204

Fax de la escuela (210)888-6602

HORAS DE CLASE

Inicio de las clases..... 7:45 a.m.

Llegada tarde 7:46 a.m.

Salida (lunes, martes, jueves, viernes) 3:45 p.m.

Salida de los miércoles y de los días de salida temprana 2:15 p.m.

SUPERVISIÓN EN LA SEDE

Los profesores de la escuela estarán a cargo de supervisar a los estudiantes de 7:15 AM a 4:15 PM (L, M, J, V) y de 7:30 a 2:45 PM (miércoles y los días de salida temprana).

NO puede dejar a su hijo en la escuela antes de las..... 7: 15 a.m.

NO puede recoger a su hijo entre las..... 3:15 y 3:44 PM (1:45 y 2:14 los miércoles y los días de salida temprana)

DEBE recoger a su hijo a las..... 4: 15 PM (2:45 los miércoles y los días de salida temprana)

PROCEDIMIENTOS PARA DEJAR A LOS NIÑOS EN LA ESCUELA

Mientras que muchos de nuestros estudiantes toman el autobús todos los días, algunos padres eligen dejar a sus hijos en la escuela. Asegúrese de llegar con suficiente tiempo para que su hijo esté en el salón de clase a las 7:45 AM. Una vez que el reloj de la oficina principal cambie a las 7:46 a.m., se considera que los estudiantes han llegado tarde.

Los autobuses dejarán a los estudiantes en la entrada de la sede de la escuela KIPP entre las 7:15 y las 7:45 AM.

Los padres pueden dejar a los estudiantes en la entrada de la escuela KIPP Esperanza desde las 7:30 AM.

Entre las 7:30 y las 8:00 a.m., los estudiantes desayunan y participan en el trabajo de la mañana en sus aulas.

Las familias que dejan a sus hijos entre las 7:15 y las 7:45 AM pueden dejarlos con un miembro del personal en la entrada de Esperanza, o pueden estacionar en el estacionamiento para familias/visitantes e ingresar a la escuela junto a sus hijos. Cualquier estudiante que llegue después de las 7:45 AM debe registrarse en la oficina principal y un miembro del personal lo acompañará a su aula.

Tenga en cuenta que el desayuno termina a las 8:00 a.m. Es importante tener esto en cuenta si tiene retraso. Si planea que su hijo desayune en la escuela, asegúrese de que esté allí antes de las 8:00 AM. Si llega tarde, asegúrese de que su hijo coma antes de llegar a la escuela.

PROCEDIMIENTOS PARA RECOGER A LOS NIÑOS EN LA ESCUELA

Necesitamos la ayuda de todos los padres para que nuestros procedimientos de recogida sean eficientes y, lo que es más importante, seguros. Se espera que todos los padres sigan estas pautas durante la recogida:

Cada minuto cuenta

Cada padre de la escuela KIPP firma la carta de Compromiso con la Excelencia que establece que su hijo estará en clase todos los días de 7:45 AM a 3:45 PM (L, M, J, V) y 7:45 AM a 2:15 PM (Mi). Por favor, programe citas rutinarias con médicos o dentistas u otros eventos familiares o personales fuera de estos horarios. Las salidas tempranas se registran de la misma manera que los retrasos.

Hora de salida

La hora de salida es la más ocupada de cada jornada escolar, y nuestros maestros necesitan este tiempo para terminar las clases del día y explicar la tarea. Por lo tanto, no se permitirá a los estudiantes salir de la escuela durante los últimos 30 minutos del día a menos que haya una emergencia. Nuestra oficina principal recibió instrucciones de NO permitir la salida de los niños durante ese período. No se permitirá que los padres recojan a los estudiantes más temprano para evitar hacer la fila para recogerlos.

Procedimientos de salida del autobús

Todos los estudiantes que usen los servicios de autobús se subirán a los autobuses entre las 3:45 y las 4:00 p.m. Los autobuses partirán una vez que todos los estudiantes hayan subido de forma segura.

Procedimientos de recogida temprana

Los padres que estén en la escuela para recoger a los estudiantes temprano, deberán esperar a su hijo en la oficina principal de la sede de la escuela KIPP. Una vez que los padres se hayan registrado en la recepción mostrando su tarjeta de recogida, se acompañará al (los) estudiante (s) a la oficina principal. **No está permitido que los padres esperen sus hijos en la escuela más allá de la recepción en la oficina principal.**

Procedimientos de recogida para los padres

Los padres que estén en la escuela para recoger a los estudiantes a la hora de salida, deberán esperar a sus hijos en la fila de vehículos. Una vez que los padres hayan mostrado su tarjeta de recogida, se acompañará al (los) estudiante (s) a su vehículo.

Tarjetas de recogida de estudiantes.

Todos los padres que recojan a sus hijos deben tener una tarjeta de recogida de estudiantes de la escuela KIPP Esperanza. Por favor, póngase en contacto con la oficina de la escuela si necesita otra tarjeta de recogida de estudiantes. En el caso de que otros miembros de la familia hayan sido autorizados a recoger a su hijo (como se registra en el formulario de transporte y en los documentos de inscripción), debe obtener una copia adicional de la tarjeta de recogida del alumno para garantizar una recogida sin problemas. **A cualquier padre que no tenga una tarjeta de recogida se le pedirá que proporcione documentos de identificación antes de que se autorice el retiro.**

Cambios en el transporte

Si los planes de transporte de su hijo van a cambiar sólo por una tarde, comuníquese con la oficina antes de las 12:00 PM. También es importante incluir una nota en la Carpeta (folder) de su hijo para registrar el cambio. Si sus planes de transporte cambian debido a una emergencia, llame a nuestra oficina tan pronto como sea posible, pero **antes de las 12:00 PM**. Si sus cambios de transporte serán permanentes, hable con el personal de la oficina de la escuela y llene la documentación necesaria.

Solo recogidas autorizadas.

Por favor asegúrese de tener una lista actualizada de todos los miembros de la familia o amigos autorizados para recoger a su hijo o hija de la escuela o de la parada de autobús. Recuerde que ellos también deben proporcionarnos la Tarjeta de Recogida del Estudiante. **Si un familiar o amigo no figura en la lista, nuestro personal no le entregará a su hijo, por precaución relacionadas con la seguridad de su hijo.** Primero lo llamaremos y hablaremos con usted personalmente. Si no podemos contactar a un padre/tutor, el niño no será entregado.

Estudiantes no recogidos

Como se indica en los manuales para estudiantes y familias de las escuelas KIPP Texas Public Schools, si los padres/tutores demoran más de 15 minutos en recoger a su hijo, se aplicará un cargo de 5,00 dólares por cada bloque de 15 minutos que los padres/tutores estén retrasados. La tarifa se calcula en el primer minuto de cada bloque y debe pagarse cuando se recoja al niño. Las multas recaudadas se destinarán a la cuenta de actividades escolares para actividades que beneficien directamente a todos los estudiantes de la escuela.

Se cobrarán tarifas de cierre si los estudiantes no son recogidos antes de las 4:15 PM (2:45 PM los miércoles y días de salida temprana).

Los estudiantes que no hayan sido recogidos antes de las 4:15 PM esperarán en la oficina principal hasta que los padres lleguen y firmen su salida. A ningún estudiante se le permitirá permanecer afuera del edificio. Los padres que recojan a sus hijos después de las 4:15 PM hablarán con un administrador, quien les recordará la carta de compromiso con la excelencia que firmaron. Las violaciones constantes se abordarán formalmente y pueden conllevar a consecuencias disciplinarias.

**SEPARE ESTA PÁGINA Y VUELVA A REUNIRSE CON EL MAESTRO DE AULA DE SU HIJO
ANTES DEL VIERNES, 17 DE AGOSTO DE 2018.**

**Carta de compromiso de recogida tarde de los padres
Padre/tutor de un estudiante de la escuela KIPP ESPERANZA:**

Por favor, asegúrese de recoger a su hijo a tiempo todos los días, *a más tardar a las 4:00 pm en días regulares y a las 2:30 en días de salida temprana.*

Si su hijo hace uso del autobús, asegúrese de que alguien esté en la parada del autobús para recibirlo. Los estudiantes que no tengan a nadie que los reciba en la parada de autobús serán devueltos a la sede y se contactará a los padres para que los recojan en la sede.

El incumplimiento de la hora programada de recogida puede conducir a reuniones con los administradores de la sede y a que se aplique una tarifa de 5,00 dólares por cada bloque de 15 minutos que los padres/tutores están retrasados.

Se contactará a los Servicios de Protección Infantil cuando exista un **patrón de lo siguiente:**

- recogidas tarde:
- cuando un estudiante no haya sido recogido antes de las 4:30 p.m. en días regulares y a las 3:00 p.m. en días de salida temprana y los padres no se han comunicado con la escuela
- cuando un estudiante regrese a la sede porque no hubo nadie en la parada del autobús para recibirlo.

Si necesita cuidado después de la escuela, hable con Michelle Schmitz, del FCC (Programa de atención infantil familiar, por sus siglas en inglés) de la sede, al 210-888-6604 para obtener información sobre programas cercanos.

Nombre del estudiante: _____

Firma del padre/tutor: _____

SUPERVISIÓN DE PARADA DE AUTOBÚS

Si el padre/tutor del alumno no está presente en la parada designada para el descenso de un estudiante del autobús, el conductor del autobús lo llevará de vuelta a la escuela KIPP Esperanza y se le pedirá al padre que vaya y lo recoja en la escuela. Se notificará al padre/tutor por teléfono. Se rastreará esta información y se llevarán a cabo acciones que podrían conducir a la pérdida de los privilegios del autobús escolar u a otras medidas disciplinarias. También se aplicará una tarifa de recogida tarde en esta instancia. Si el

padre/tutor no está presente en el momento en que el autobús regresa a la sede, el arancel de mora comenzará desde el momento en que el estudiante baja el autobús hasta el momento en que el padre firma su salida en la oficina principal. Consulte la Política de Transporte en el Autobús y el Compromiso de Retiro para los Padres

Parte 2 Procedimientos y Sistemas para toda la escuela

SERVICIOS DE CAFETERÍA

Las escuelas KIPP Texas - San Antonio orgullosamente se asocian con el Banco de Alimentos de San Antonio para proporcionar comidas a los estudiantes. El desayuno y el almuerzo se sirven a aquellos que deseen participar. Todas las comidas están diseñadas para proporcionar un valor nutricional adecuado. El desayuno se sirve de 7:30 a 8:00 a.m. El almuerzo se sirve en la cafetería en diferentes horarios, de acuerdo con los horarios de los maestros. Todos los almuerzos se sirven entre las 10:15 a.m. y las 11:45 a.m. Todos los niños tienen un período de almuerzo de 30 minutos.

Se ofrecerán comidas gratis y reducidas a los niños cuyas familias califiquen. Los estudiantes que no califiquen para el almuerzo gratis o reducido recibirán una lista de tarifas para el pago de sus comidas y un conjunto de pautas sobre cómo los padres pueden pagar las comidas de sus hijos.

Las familias que no califiquen para el almuerzo gratis pueden pagar sus comidas enviando el pago con su hijo en un sobre marcado. También pueden pagar a través de la página web www.mynutrikids.com. El número de identificación de su hijo estará en la etiqueta de la mochila de su hijo. Este número de identificación será necesario al crear un perfil.

Se esperan que los pagos por las comidas se realicen al final de la semana, en caso de que un estudiante aún no tenga crédito. A los estudiantes con saldos pendientes de comidas de 21 dólares o más no se les permitirá comprar comidas hasta que el saldo se haya pagado por completo. Los niños pueden traer sus almuerzos a la escuela si así lo desean. Alentamos a los estudiantes a que solo traigan alimentos de su hogar que sean saludables y nutritivos. ***No se permite el consumo de refrescos, golosinas y otros dulces con azúcar durante el horario escolar.***

Se invita a los padres que coman con su hijo durante el almuerzo **sólo los viernes**. Los visitantes pueden comprar una comida en la cafetería o traer comida de afuera de la escuela. Los visitantes no pueden comer una comida que un estudiante haya comprado en la cafetería; deben comprar su propia comida si eligen comer en la cafetería.

Para todas las comidas que se sirven en la sede, **no se permite que la comida rápida** tome el lugar de una comida o la complementa, a menos que el estudiante coma con uno de los padres. Por favor, no envíe comida rápida con su hijo a la escuela para sustituir un desayuno, un almuerzo o una merienda.

Los lunes, martes, jueves y viernes, se proporciona un refrigerio adicional a todos los estudiantes por la tarde. Los estudiantes comen la merienda en sus aulas. Los padres interesados en ofrecer una opción diferente de la merienda proporcionada por la escuela, pueden hacerlo al colocar una merienda en la mochila de sus hijos. De acuerdo con las regulaciones estatales, los estudiantes solo pueden traer meriendas saludables para el consumo durante el día. **No se permiten gaseosas, caramelos (incluido el chocolate) y otros dulces azucarados.**

MUDA DE ROPA

Por favor envíe una muda de ropa limpia para que los estudiantes la guarden en la escuela en caso de accidentes. La muda de ropa permanecerá en la mochila de su hijo. En caso de un accidente, se notificará a los padres. La enfermera de la escuela hace todo lo posible por notificar primero a los padres por teléfono, pero si no contacta a los padres por teléfono, podemos enviar una nota escrita a la casa. Si a su hijo se le proporciona una muda de ropa limpia en la escuela, por favor devuélvala después de que haya sido lavado. Se espera que cualquier familia que no devuelva una muda de ropa de la escuela reembolse a la escuela por la ropa.

COMUNICACIÓN CON LOS MAESTROS

Los maestros de sus hijos tienen un número de teléfono al que usted puede llamarlos para fomentar una comunicación constante y de apoyo entre la escuela y el hogar. Por favor, comuníquese con los maestros entre las 4:00 y las 8:00 p.m. de lunes a jueves. Si él o ella no responde, **por favor déjele un mensaje**. Cualquier mensaje dejado puede esperar una respuesta dentro de aproximadamente 24 horas. Si el maestro de su hijo no puede responder su llamada, por favor envíe una nota escrita el siguiente día escolar o envíe un correo electrónico.

Los maestros de su hijo también tienen una dirección de correo electrónico proporcionada por la escuela. Cualquier correo electrónico enviado a los maestros puede esperar una respuesta dentro de *aproximadamente 48 horas*.

Además, se espera que su hijo lleve una carpeta de tareas (llamada *Carpeta*) a la escuela y la regrese a la casa todos los días. En la carpeta hay un espacio para notas dirigidas a los maestros. Las notas incluidas en la carpeta pueden esperar una respuesta para el próximo día escolar.

SIMULACROS (INCENDIOS Y OTRAS EMERGENCIAS)

De vez en cuando, los estudiantes, maestros y otros empleados del distrito participarán en simulacros de procedimientos de emergencia. Cuando suene la alarma, los estudiantes deben seguir las instrucciones de los adultos que supervisan de forma rápida, silenciosa y organizada. Por favor, recuérdale a su hijo que la seguridad es nuestra prioridad número uno y, al igual que practican para convertirse en grandes lectores, también practicamos para garantizar que estén seguros si surgiera una emergencia de ese tipo.

Se llevan a cabo simulacros de incendio en la escuela al menos una vez al mes. Además, los simulacros de cierre de emergencia se llevan a cabo en la escuela varias veces al año. Para cualquier pregunta adicional relacionada con simulacros, comuníquese con la oficina de la escuela.

INFORMACIÓN DE CONTACTO DE EMERGENCIA

Es muy importante para la seguridad de su hijo que la información de emergencia que proporcionó en el formulario de inscripción se mantenga actualizada. Es responsabilidad de todos los padres comunicarse con la oficina principal y actualizar cualquier cambio en su dirección, número (s) de teléfono, nombre del médico o nombre de cualquier otra persona autorizada para recoger a su hijo si está enfermo o lesionado.

CIERRE DE EMERGENCIA DE LA ESCUELA

Los anuncios de cierre de la escuela se realizarán a través del servicio de mensajes de texto (Remind) de la escuela, el servicio de correo de voz de la escuela (School Messenger), así como las estaciones de radio y televisión locales. Cualquier cierre anticipado de la escuela o salidas tempranas se documentará en el/los boletín/boletines informativo (s) a la familia de las escuelas KIPP Texas - San Antonio

VACACIONES

Por favor, consulte el calendario escolar para informarse sobre las vacaciones de los estudiantes y los días de salida temprana.

OBJETOS PERDIDOS

Cada año los estudiantes pierden muchos artículos de valor. **Por favor marque las posesiones de su hijo con su nombre, incluyendo las prendas de vestir.** Los artículos perdidos y encontrados se guardarán en el aula del niño (o en el lugar donde se perdió) durante al menos un día antes de trasladarlos a la oficina principal. Todo lo que no se reclame al final de cada mes se donará a una organización benéfica.

PARTICIPACIÓN DE LOS PADRES

Se alienta a los padres a involucrarse en el aprendizaje y las actividades de los alumnos, incluidos, entre otros, eventos escolares, celebraciones especiales en el salón de clases y clases de campo. Cualquier padre interesado en trabajar en el aula de su hijo debe pasar por una verificación de antecedentes antes de trabajar con otros estudiantes. Para obtener más información sobre cómo cumplir con una verificación de antecedentes, comuníquese con el personal de la oficina.

FIESTAS

Las fiestas y celebraciones durante el año escolar generalmente se llevan a cabo durante las tardes o para celebrar los logros de los estudiantes, y se planifican y se comunican con anticipación.

Los maestros reconocen los cumpleaños de los estudiantes colegio; sin embargo, **las fiestas de cumpleaños no se llevan a cabo dentro del aula.** A cualquier familia que desee celebrar el cumpleaños de un estudiante durante el horario escolar se le alienta a compartir un refrigerio saludable con la clase o unirse a la clase para leer un libro (ver a continuación). De acuerdo con las regulaciones estatales, **no se permiten pastelitos, pasteles y dulces durante el horario escolar.**

En lugar de una fiesta, pedimos a las familias que donen un libro a la biblioteca de la escuela con la dedicatoria de su familia en nombre de su hijo. Puede traer el libro a la escuela (después de ponerse de acuerdo con el maestro de su hijo para leer el libro durante los últimos 15 minutos del día) y leer el libro a la clase con su hijo a su lado y hacer la donación en presencia de los compañeros de clase de su hijo. Si lo prefiere, también puede enviar el libro con su hijo, y el maestro de su hijo leerá el libro con su hijo y hará la donación por usted.

PAGOS

Los pagos de la mayoría de los artículos de la escuela, incluyendo comidas, clases de campo y uniformes, se pueden hacer con efectivo o tarjetas de crédito/débito. Las escuelas KIPP Texas - San Antonio no aceptan cheques personales.

MASCOTAS Y JUGUETES

Las mascotas no pueden traerse a la escuela a menos que un maestro haya hecho una solicitud especial. Asegúrese de que su hijo deje los juguetes en casa, ya que pueden perderse fácilmente y distraer el aprendizaje. Los maestros pueden confiscar juguetes traídos a la escuela, y harán arreglos con los padres para que busquen los juguetes en la escuela.

RECREOS

Los maestros programarán 15 minutos de recreo diario para cada clase. Todos los niños participarán, a menos que su salud o conducta lo justifiquen en una parte o la totalidad del tiempo de recreo. Cuando el clima no lo permita, el recreo de los estudiantes se llevará a cabo en el interior.

CUOTAS ESCOLARES

Se puede solicitar a los estudiantes que paguen ciertas tarifas o depósitos, que incluyen:

- Costos de materiales para un proyecto de clase con los que el alumno se quedará
- Cuotas para el cubrir el costo de las clases de campo
- Compras voluntarias de fotografías, ropa, etc.
- Cuotas por libros/libros de texto de la biblioteca perdidos, dañados o atrasados

- Cargos por la muda de ropa de reemplazo no devuelta si el niño no tiene una muda de ropa
- Almuerzo

Las familias que no puedan pagar una tarifa por una actividad académica principal (proyecto de clase, clase de campo, etc.) debe contactar al maestro o la oficina de la escuela para que la escuela pueda hacer arreglos para costear el monto.

Por favor consulte más detalles sobre las tarifas en el Manual para estudiantes y familias de las escuelas KIPP Texas Public Schools.

BOLETINES ESCOLARES

La escuela KIPP Esperanza envía boletines escolares regularmente a las familias, incluyendo *The Family Bulletin*, el boletín mensual de la escuela publicado en español e inglés. Se enviará a casa con los estudiantes un viernes cada mes. Es la forma principal de la escuela para notificar a los padres sobre asuntos importantes, próximos eventos, etc. Todas las familias se comprometen a leerlo cuidadosamente cada mes. Otros boletines de la escuela incluyen boletines de grado.

DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS DE LOS ESTUDIANTES

No está permitido que los estudiantes lleven teléfonos celulares u otros dispositivos electrónicos a la escuela, incluyendo, entre otros, dispositivos portátiles de música, tabletas y lectores electrónicos. Si se ve o se oye un dispositivo, se lo confiscará y devolverá únicamente al padre/tutor del niño. La escuela no es responsable de ninguna manera por dispositivos electrónicos perdidos o dañados (u otros artículos de valor). Recuerde que, en emergencias o asuntos relacionados con la seguridad de los estudiantes, cada maestro tiene un número de teléfono proporcionado por la escuela y tiene permiso para contactar a los padres durante el día, según sea necesario.

SUMINISTROS

Se pide a cada estudiante que traiga artículos de una lista de útiles escolares que se usarán durante todo el año. Las familias que consideren que esta compra es una carga financiera deben comunicarse con el maestro del niño o la oficina de la escuela para que se puedan hacer arreglos alternativos. Esta lista de útiles debe durar todo el año escolar, aunque ocasionalmente, se les puede pedir a los niños que traigan una pequeña cantidad de artículos adicionales si es necesario.

Los útiles generalmente son se comparten dentro del aula. La escuela no puede garantizar el uso individual de los materiales por parte de ningún alumno específico. La escuela KIPP Esperanza utiliza útiles comunitarios para garantizar que todos los estudiantes tengan lo que necesiten.

En los casos en que un alumno deba retirarse de la escuela, los útiles solo serán devueltos dentro del primer trimestre del año escolar. La escuela no puede garantizar una devolución exacta de los útiles específicos en tales casos, pero hará todo lo posible para devolver el equivalente comparable de los útiles traídos por el estudiante.

TRANSPORTE

Las escuelas KIPP Texas - San Antonio utilizan una empresa de transporte independiente, First Student, para proporcionar servicios de autobús. Esta relación es administrada de cerca por personal administrativo central dentro de las escuelas KIPP Texas - San Antonio. **Cualquier inquietud relacionada con el transporte debe dirigirse a nuestro Gerente de Oficina tan pronto como sea posible.** Los estudiantes que viajen en el autobús tienen las mismas expectativas de comportamiento que en la sede. Viajar en autobús es un privilegio. Los estudiantes deben seguir inmediatamente las instrucciones del conductor del autobús para garantizar que nuestros autobuses sean seguros. Cuando sea necesario, las inquietudes respecto al autobús se comunicarán al Gerente de Operaciones de Transporte de las escuelas KIPP Texas - San Antonio. Consulte el manual de la política de transporte en autobús.

VISITANTES

Todas las escuelas KIPP Texas - San Antonio dan la bienvenida a los visitantes de la sede durante el horario escolar. Solicitamos que siempre que sea posible, los visitantes llamen con anticipación y programen una cita para garantizar el servicio inmediato. Los visitantes que llegan a la sede deben registrarse en la oficina principal y se les pedirá que muestren una identificación emitida por el gobierno, que lleven el carnet de visitante y firmen. Algunos visitantes deberán permanecer en el vestíbulo para reunirse con el personal escolar.

Cualquier visitante que solicite una reunión con los maestros o la administración, debe hacer una cita con anterioridad.

El personal escolar no puede garantizar la disponibilidad sin una cita previa.

Los visitantes que vienen a ser voluntarios con los estudiantes deben cumplir con una verificación de antecedentes antes de trabajar con los estudiantes. Las verificaciones de antecedentes las realiza una organización externa y pueden solicitarse en la oficina de la escuela. Los voluntarios son responsables de usar su carnet de visitante todo el día.

Parte 3: Política de Asistencia

La ley de Texas establece que un estudiante que no asista a clases durante como mínimo el 90% de las clases diarias impartidas, o a más de 10 días escolares, no puede recibir crédito por la(s) clase(s) incluso si las ausencias fueron justificadas por el distrito escolar por razones médicas o de otro tipo (TEC 25.092).

Los estudiantes que no cumplan con los requisitos de asistencia para recibir crédito por sus clases, pueden solicitar un comité de asistencia designado por la junta escolar para permitir que el estudiante reciba el crédito del curso, y luego pueden apelar una decisión adversa en el consejo escolar.

Todas las escuelas KIPP Texas - San Antonio usan múltiples sistemas para comunicarse con los padres/tutores de los estudiantes ausentes. Esto incluye, entre otros, llamadas automáticas y mensajes de texto/SMS y llamadas telefónicas personales. Cada sede tiene un Comité de asistencia que revisa los registros y notificará a las familias de ausencias excesivas a través de llamadas telefónicas, reuniones en persona, cartas personalizadas y visitas a domicilio (cuando sea necesario). Estos sistemas se usarán para asegurar que los padres/tutores estén al tanto del registro de asistencia del estudiante.

TIPOS DE AUSENCIAS - Consulte el Manual para Estudiantes y Familias de las Escuelas KIPP Texas Public Schools en www.kippsa.org.

APLICACIÓN DE LA POLÍTICA DE ASISTENCIA

Cada minuto de instrucción cuenta. Esperamos que los estudiantes lleguen a tiempo y estén presentes todos los días posibles.

Las siguientes acciones serán tomadas cuando un estudiante tenga múltiples ausencias:

1-4 ausencias	<i>Llamada de la oficina de la escuela</i>
5 o más ausencias	<i>Reunión con el administrador de la escuela</i>

Se puede presentar una de manda ante la Corte de Absentismo escolar si se presentan:

3 ausencias injustificadas en 4 semanas

O

10 ausencias injustificadas en 6 meses

(Fuente: TEC Capítulo 25)

RETRASOS

El estudiante estará retrasado si llega a la hora designada como hora de retraso o después de ella (7:46 AM). Todos los retrasos se calcularán utilizando el reloj de la oficina principal. De acuerdo con la política de asistencia, las ausencias parciales (retrasos) también pueden

considerarse ausencias. Haremos nuestro mejor esfuerzo para trabajar con usted para asegurar que su hijo llegue a la escuela a tiempo todos los días.

Se tomarán las siguientes medidas si un estudiante llega tarde varias veces:

5 retrasos - *Carta enviada a casa*

6 retrasos – *Reunión con el administrador escolar*

****Nota: Los estudiantes con un número excesivo de retrasos injustificados o recogidas tempranas (5+) no calificarán para un premio de asistencia perfecta al final del año, incluso si nunca han estado ausentes.**

SALIDA DE LOS ESTUDIANTES

El estudiante no podrá salir la escuela en ningún otro momento que no sea al final del día escolar, excepto con el permiso del líder de la escuela o persona designada y de acuerdo con los procedimientos de salida de la sede. A un estudiante que tenga que abandonar la sede durante el día se le puede permitir la salida para garantizar que obtenga el tratamiento médico correspondiente necesario. Un estudiante que se enferme durante el día escolar debe notificárselo a su maestro. La enfermera de la escuela decidirá si el estudiante debe ser enviado a casa o no y notificará a los padres o tutores del estudiante si es el caso.

RECOGIDA TEMPRANA

Se espera que los estudiantes permanezcan en la escuela hasta el final de cada día de instrucción. Se considera que un estudiante es recogido temprano si él/ella se va de la escuela antes de la hora designada para la salida.

Se tomarán las siguientes medidas si un estudiante es recogido temprano varias veces:

3 recogidas tempranas *Carta enviada a casa para documentar preocupación*

5+ recogidas tempranas *Reunión con el administrador de la escuela*

****Nota: Los estudiantes con excesivo número de retrasos injustificados o recogidas tempranas (5+) no calificarán para un premio de asistencia perfecta al final del año, incluso si nunca han estado ausentes.**

Parte 4: Admisiones, transferencias y políticas de retiro

ADMISIONES

De conformidad con la ley estatal, los estudiantes son admitidos en todas las escuelas KIPP por sorteo. Los estudiantes que regresan y sus hermanos tienen prioridad en las admisiones cuando hay cupos disponibles. Los estudiantes que regresan se volverán a inscribir automáticamente siempre que notifiquen a la escuela su intención de regresar antes del último día escolar en febrero de cada año escolar. Los estudiantes también deben enviar su paquete de inscripción antes del último día escolar en marzo del año escolar actual. Los nuevos estudiantes deben acudir a la inscripción escolar durante el verano. Si no se presentan los materiales de registro, el alumno puede ser retirado para el siguiente año escolar. Si un padre sabe que no podrá enviar los documentos de registro debido a un compromiso anterior, debe notificar a la escuela y hacer los arreglos formales para que el estudiante se registre antes del primer día de clases.

Nuestro período de solicitud estará abierto desde enero hasta fines de abril para cada próximo año escolar. Si hay cupos disponibles, todos los hermanos solicitantes se agregarán a las listas de estudiantes para el próximo año. Si hay suficientes cupos para todos los solicitantes restantes, todos serán admitidos. En el caso de que haya más solicitantes que cupos disponibles, todos los solicitantes restantes serán colocados en un sorteo. El día del sorteo para 2018 tendrá lugar en abril.

Se notificará a los padres sobre la aceptación o colocación en la lista de espera, por escrito, dentro de dos semanas. Si no ha recibido noticias para entonces, es su responsabilidad ponerse en contacto con la escuela. Después de que se llenen todos los cupos restantes, los estudiantes se colocarán en la lista de espera en el orden en que se seleccionó el nombre. Si hay estudiantes adicionales que hagan su solicitud después del 1° de abril, se agregarán a la lista de espera en el orden en que sea recibida su solicitud.

Es la política de las Escuelas KIPP cumplir con todas las disposiciones de no discriminación de todas las leyes federales y estatales. Las escuelas KIPP admiten estudiantes sin distinción de raza, etnia, religión, color, sexo, origen nacional, discapacidad, capacidad atlética, artística o académica, nivel de dominio del inglés o el distrito al que el niño asistiría de otra manera.

Además, bajo TEC § 12.111 (a) (6), las escuelas KIPP están autorizadas para excluir a un estudiante con un historial de delitos, una sentencia de un tribunal de menores o problemas de disciplina de conformidad con el Capítulo 37 del TEC, Subcapítulo A.

SORTEO

Los estudiantes son admitidos por sorteo en una escuela KIPP individual. Los únicos estudiantes que son admitidos automáticamente en cada escuela (siempre que haya

espacio) son los hermanos de los estudiantes actuales de las escuelas KIPP Texas - San Antonio y del personal.

RETIRO DE LA ESCUELA

Un estudiante puede ser retirado de la escuela solo por un padre y/o tutor legal. La escuela que el padre avise con al menos tres días de anticipación para que se puedan preparar registros y documentos del estudiante que se va y se programe una reunión con el líder de la escuela. Entretanto se llenará un formulario de retiro y una copia del formulario de retiro se entregará al padre y una copia será colocada en el registro permanente del estudiante.

Parte 5: Procedimientos de salud

ACCIDENTES

Si un niño se lesiona durante la jornada escolar, el personal de la escuela ofrecerá acceso al personal de salud escolar para su evaluación y posible tratamiento. En los casos que involucran el tratamiento de lesiones menores, el personal de salud escolar tratará la herida, enviará al alumno de regreso a la clase y los padres serán contactados por teléfono o por escrito, dependiendo de la urgencia y gravedad de la lesión. En casos que no impliquen tratamiento, se contactará a los padres mediante una nota escrita enviada a casa con el alumno.

De acuerdo con las normas escolares, cada vez que un niño sufra una lesión en la cabeza, el personal intentará contactar al padre o tutor del alumno mediante teléfono, independientemente de la gravedad de la lesión.

Haremos todo lo posible para contactar a las familias cuando el tratamiento esté involucrado, y les pediremos a todas las familias que mantengan actualizada la información de contacto con la oficina de la escuela.

ALERGIAS A LOS ALIMENTOS

Se les pedirá a todas las familias de las escuelas KIPP Texas - San Antonio que envíen información sobre alergias a los alimentos a través de la oficina de la escuela (formulario aparte) de acuerdo con las regulaciones (*por favor contacte a la enfermera de la escuela para solicitarle el formulario*)

ENFERMEDADES DURANTE LA JORNADA ESCOLAR

Durante la jornada escolar, el personal de la escuela ofrecerá acceso a un entorno alternativo (clínica u otro espacio separado), se comunicará con el personal designado para la evaluación y se comunicará con los padres por escrito o por teléfono. En algunos casos, se les sugerirá a los estudiantes que regresen a clase o se le puede pedir al padre/tutor que los recoja en la escuela. Todas las comunicaciones se coordinarán con la escuela, el personal designado y el padre/tutor.

Si un niño está demasiado enfermo para permanecer en clase, un miembro del personal se comunicará con el padre/tutor por teléfono. Es probable se envíe a su hijo a la casa si presenta cualquiera de estas condiciones:

- Fiebre de 100 °F (38 °C) o más alta.
- Sospecha de enfermedad contagiosa
- Cualquier lesión que requiera atención médica
- Vómito o diarrea

ENFERMEDADES AFUERA DE LA ESCUELA

Para proteger a los niños de enfermedades contagiosas, a los estudiantes que tengan ciertas enfermedades no se les permite venir a la escuela mientras estén en la etapa contagiosa. **Los padres de un estudiante con una enfermedad contagiosa deben llamar a la escuela para alertar a otros estudiantes que hayan estado expuestos a la enfermedad.** Algunas de las enfermedades más comunes son: varicela, impétigo, conjuntivitis y tiña del cuero cabelludo.

Si su hijo tiene fiebre de 100 o más, le pedimos que permita 24 horas después de que la fiebre se haya roto. el niño vuelve a la escuela para evitar la propagación de cualquier enfermedad transmisible.

INMUNIZACIONES - Consulte el Manual para Estudiantes y Familias de las Escuelas KIPP Texas Public Schools en www.kippsa.org.

PIOJOS – Consulte el Manual para Estudiantes y Familias de las Escuelas KIPP Texas Public Schools

MEDICACIÓN - Consulte el Manual para Estudiantes y Familias de las Escuelas KIPP Texas Public Schools

DISPONIBILIDAD DE ENFERMERA

Las escuelas KIPP Texas - San Antonio contratan a una enfermera con licencia y atiende a estudiantes en la escuela Esperanza así como también a estudiantes en las otras escuelas KIPP en la sede (la escuela KIPP Aspire Academy y la escuela KIPP University Prep High School). Aunque la enfermera está de forma regular en la sede, hay momentos en que está ausente y no está disponible para una consulta inmediata o para proporcionar servicios. Cuando la enfermera no esté disponible de inmediato, otros miembros del personal de la escuela KIPP con la capacitación adecuada atenderán a los estudiantes. Si algún estudiante o miembro del personal requiere atención inmediata de la enfermera, la enfermera priorizará esas necesidades de forma inmediata.

Para hablar con la enfermera de la escuela u obtener más información sobre los procedimientos de salud en la escuela Esperanza, comuníquese con la oficina de la escuela.

Se recomienda a los padres que revisen el **Manual para Estudiantes y Familias de las Escuelas KIPP Texas Public Schools en www.kippsa.org.**

Parte 6: Código de Conducta y Sistemas del Estudiante

RESUMEN DE LA DISCIPLINA EN LA ESCUELA KIPP ESPERANZA DUAL LANGUAGE ACADEMY

La escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy hará uso de un enfoque progresivo de disciplina para los problemas de disciplina. Los objetivos de este enfoque son garantizar que los niños:

- Se sientan física y emocionalmente seguros en la escuela para que puedan aprender de la mejor manera posible.
- Aprendan las habilidades para trabajar y aprender de forma cooperativa con otros.

Las reglas generales de nuestra escuela (ver más adelante) se pueden resumir en el lema de las escuelas KIPP: Trabaja duro. Se bueno. Los adultos de la escuela KIPP Esperanza se toman el tiempo de modelar y enseñar a los niños cómo poner en práctica nuestras reglas en diferentes situaciones. Al comienzo del año, presentamos reglas y expectativas de conducta y guiamos a los estudiantes para que las sigan. Por medio del uso de palabras y tonos de voz respetuosos, les recordamos a los niños estas expectativas. Cuando los niños se comportan de forma positiva, les hacemos saber que lo notamos. Estas acciones permiten que los niños sepan cuáles son las expectativas y los ayudan a mantenerse motivados para cumplir con estas.

Al abordar las conductas de los estudiantes, nuestro primer paso es detener la mala conducta de forma rápida y sencilla (por ejemplo, con una palabra o un gesto breve). Si es necesario, tomamos medidas adicionales para ayudar al niño a que recupere el autocontrol, solucione los problemas causados por su error y vuelva al aprendizaje productivo.

En la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy creemos firmemente que todos los niños quieren y pueden cumplir con las expectativas. Valoramos el trabajo en equipo con los padres para ayudar a que a los estudiantes les vaya bien en la escuela y se sientan bien yendo a la escuela.

ACOSO ESCOLAR

El acoso escolar ocurre cuando un estudiante o grupo de estudiantes atacan por medio expresiones escritas o verbales, expresión a través de métodos electrónicos o contacto físico a otro estudiante en las instalaciones de la escuela, en una actividad patrocinada por la escuela o relacionada con esta, o en un vehículo operado por la escuela, y el comportamiento:

- Daña al estudiante o a sus pertenencias.

- Provoca que un estudiante tenga temor razonable a daños físicos o daño a sus pertenencias, o
- Es tan severo, persistente y penetrante que crea un entorno educativo intimidante, amenazante o abusivo.

Esta conducta se considera acoso escolar si se aprovecha de un desequilibrio de poder entre los perpetradores del estudiante y la el estudiante víctima y si interfiere con la educación de un estudiante o interrumpe de forma sustancial el funcionamiento de la escuela. El acoso escolar está prohibido por las escuelas KIPP Texas - San Antonio y este podría incluir ritos de iniciación, amenazas, burlas, confinamiento, asalto, exigencias de dinero, destrucción de propiedad, robo de pertenencias valiosas, insultos, propagación de rumores u ostracismo. En algunos casos, acoso escolar puede ocurrir a través de métodos electrónicos, y se le llama "ciberacoso". Si un estudiante cree que ha experimentado acoso escolar o ha sido testigo de acoso escolar en contra otro estudiante, es importante que el alumno o el padre se lo notifique a un maestro, administrador u otro empleado lo más pronto posible para obtener asistencia e intervención.

La administración investigará cualquier acusación de acoso escolar u otra mala conducta que esté relacionada. Si los resultados de una investigación indican que se ha producido intimidación, la administración tomará las medidas disciplinarias correspondientes. Se pueden tomar medidas disciplinarias o de otro tipo, incluso si la conducta no se elevó al nivel de intimidación. La escuela también contactará a los padres de la víctima y del estudiante que estén involucrados en el acoso escolar. Se proporcionarán opciones de asesoramiento disponibles a estas personas, así como a cualquier estudiante que haya sido identificado como testigo del acoso escolar.

ACOSO ESCOLAR/CIBERACOSO

Todas las escuelas KIPP Texas - San Antonio trabajarán para proporcionar a cada estudiante un entorno de aprendizaje libre de intimidación. En específico, las escuelas crearán un procedimiento para que los estudiantes presenten informes anónimos de acoso escolar. Dentro de las primeras semanas de clases, pero antes del 18 de agosto, se enviará una carta a los padres con los detalles del sistema de denuncia anónima. Si tiene alguna pregunta sobre nuestro sistema o sobre el acoso escolar/ciberacoso, comuníquese con nuestro consejero escolar a través del correo electrónico ycepeda@ippsa.org o llame al 210.888.6601

¿Qué son el acoso escolar y el ciberacoso?

Acoso Escolar	Ciberacoso
<ul style="list-style-type: none"> ● Puede ser un acto significativo o un patrón de actos ● Saca provecho de un desequilibrio de poder ● Los ejemplos incluyen: <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Dañar físicamente un alumno Dañar la propiedad de un estudiante</i> ○ <i>Hacer que un estudiante tenga un temor razonable a daños</i> ○ <i>Crear un ambiente educativo intimidante, amenazante o abusivo en detrimento de un estudiante</i> ○ <i>Interrumpir de forma substancial el proceso educativo o el funcionamiento ordenado de un salón de clases o de una escuela</i> 	<p><i>Todo lo incluido en el acoso escolar y además</i></p> <ul style="list-style-type: none"> ● Acoso a través de cualquier dispositivo electrónico de comunicación ● Los ejemplos incluyen: <ul style="list-style-type: none"> <i>o Computadoras y teléfonos celulares</i> <i>o Redes sociales y otros sitios web</i> <i>o Otras herramientas de comunicación basadas en Internet</i>

¿Qué debo hacer si me entero de que un hijo es víctima de acoso escolar o ciberacoso?

- Notifíquelo inmediatamente a la escuela (preferiblemente hable con un consejero escolar, un maestro, con el asistente del líder escolar o con el líder escolar).

¿Cómo sabré si mi hijo está siendo víctima de acoso escolar?

Cuando se le informa a una escuela sobre acoso escolar o, la escuela:

- Notificará a los padres de la presunta víctima dentro de los 3 días hábiles posteriores a la recepción del informe
- Notificarán a los padres del presunto acosador dentro de "un período razonable"

¿Dónde pueden el ocurrir acoso escolar y el ciberacoso?

El acoso escolar y el ciberacoso pueden ocurrir en los siguientes lugares:

- Dentro o fuera de las instalaciones de la escuela
- En un evento patrocinado por la escuela dentro o fuera de esta
- En un autobús escolar o vehículo utilizado como transporte a un evento escolar tanto de ida como de vuelta de este
- A través de cualquier dispositivo de comunicación electrónica: (consulte la lista mencionada con anterioridad)

NOTA: Marque 911 en primer lugar si siente que hay una amenaza o peligro inmediato grave

El acoso y el ciberacoso pueden clasificarse como violaciones de nivel II o III del Código de Conducta y pueden conllevar a la expulsión o a enfrentar cargos por un delito menor (según las circunstancias).

Todas las escuelas brindarán servicios de asesoramiento y rehabilitación tanto a la víctima como al agresor.

Estas disposiciones están elaboradas de conformidad con la **Ley Senatorial 179** (conocido como "Ley de David") que enmienda el Código de Educación de Texas para: Definir el ciberacoso como un tipo de acoso escolar. *(En memoria de David Molak, un estudiante de Alamo Height que se suicidó debido al ciberacoso).*

Se prohíbe cualquier represalia contra un estudiante que informe sobre un caso de acoso escolar. Por recomendación de la administración, la junta puede, en respuesta a un caso identificado de acoso escolar, decidir transferir a un estudiante que se haya involucrado en acoso escolar a otra sección en la sede. El padre de un estudiante que ha sido determinado por la escuela como víctima de acoso escolar puede solicitar la transferencia de su hijo sea transferido a otro salón de clases o a otra sede parte de las escuelas KIPP Texas - San Antonio.

COMPORTAMIENTO EN EL AUTOBÚS

Se espera que los estudiantes que viajen en el autobús cumplan con las reglas de la escuela y del autobús escolar. Cualquier violación será documentada por el conductor del autobús y se le notificará a la administración de la escuela sobre esta. Las consecuencias pueden incluir una advertencia, una suspensión temporal de los privilegios del autobús y una reunión con los padres. A los estudiantes que reciban más de 3 referencias de autobús se les pueden revocar los privilegios del uso del autobús. Las infracciones graves del autobús pueden justificar una terminación inmediata de los privilegios de uso del autobús. Consulte el Manual de Políticas de Transporte en el Autobús.

CONSECUENCIAS

Cualquier niño que elija no seguir las reglas generales de la escuela (ver Reglas Generales de la Escuela) se enfrentará a las consecuencias de su decisión. Esto puede incluir:

- Estrategias de manejo de conducta y redirección en el aula implementadas por el maestro
- Consecuencias implementadas por un administrador escolar (ver lista a continuación)
- Reflexión dentro de la escuela (ver Reflexión dentro la escuela)
- Otras consecuencias apropiadas que el maestro u administrador considere necesarias

La mayoría de las infracciones de conducta las atenderán los maestros de aula y los miembros del equipo del grado a través de un proceso reparador de solución de problemas que tiene como objetivo identificar la causa raíz del comportamiento y abordarlo a través del apoyo. A veces, serán necesarias las consecuencias naturales y los resultados esperados de estas se comunicarán a los estudiantes (y a veces a los padres) antes de llevarse a cabo. Ejemplos de consecuencias naturales son: limpiar los materiales que pudo haber arrojado, o escribir una carta (o hacer un dibujo) de disculpas a un amigo que él o ella puede haberle hecho daño.

Cuando sea necesario, los líderes de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy implementarán las consecuencias correspondientes por violaciones específicas del Código de conducta.

NOTA: Consulte el Manual para estudiantes y familias de las escuelas KIPP - Texas publicado en nuestra página web www.kippsa.org para conocer las políticas del código de conducta del estudiante relacionadas con el **acoso escolar/hostigamiento/ciberacoso, suspensiones y expulsión.**

Las infracciones graves de conducta se abordarán de inmediato y seguidamente se llamará a los padres por teléfono. En el caso de que haya una conducta inapropiada o amenazante consistente, se llamará a los padres para tener una conferencia y para que acudan a una reunión de éxito estudiantil. **Los estudiantes que representen una amenaza constante para su propia seguridad o la de otros estudiantes deberán acudir acompañados de sus padres o adultos designados para garantizar su seguridad y la de los demás estudiantes.** Se harán todos los intentos de asegurar que cada niño tenga la oportunidad de acceder a una educación de calidad en un entorno seguro.

VALORES FUNDAMENTALES

Todas las reglas, procedimientos y expectativas se pueden resumir en los nueve valores centrales de nuestra escuela:

Integridad – hacer lo correcto, sin importar quién esté mirando.

Empatía – buscar comprender a los demás antes de ser comprendido.

Curiosidad – siempre tener sed de conocimiento.

Firmeza – nunca te rindas hasta que la tarea se realice, incluso cuando sea difícil.

Coraje – creer en ti mismo y actuar en consecuencia.

Gratitud – Aprecio por los beneficios que recibimos de los demás, y el deseo de expresar agradecimiento

Autocontrol – la capacidad de regular las propias respuestas para que se alineen con los objetivos a corto y a largo plazo.

Entusiasmo – Vivir la vida con ganas y energía

Optimismo – Confianza en un futuro lleno de posibilidades positivas

Inteligencia social – comprender los sentimientos de los demás y adaptar las acciones en consecuencia

REGLAS GENERALES DE LA ESCUELA

Todos los niños de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy deben seguir estas reglas generales de la escuela en todo momento (en la sede, en el autobús o durante cualquier actividad extracurricular relacionada con la escuela):

- 1) Sé amable contigo mismo y con los demás.**
- 2) Trabaja duro y permite que los otros trabajen duro.**
- 3) Sigue las instrucciones la primera vez.**
- 4) Cuida las instalaciones de la escuela.**
- 5) Escucha cuando otros estén hablando.**

También se espera que:

- asistan a todas las clases con regularidad y a tiempo.
- realicen la tarea cada semana
- llamen al maestro cuando no puedan entender parte de su tarea
- estén preparados para cada clase con los materiales necesarios, incluyendo la mochila
- usen el uniforme escolar de acuerdo con las normas (ver *Uniformes y Código de vestimenta*)
- sigan todas las reglas y procedimientos de la escuela y el aula.
- cumplan con todos los demás requisitos del estudiante establecidas en la carta de Compromiso con la Excelencia.
- sigan todas las reglas y procedimientos del autobús y de las clases de campo.

Todas las escuelas KIPP Texas - San Antonio siguen políticas que no permiten el castigo corporal. De acuerdo con la Ley de escuelas libres de armas, cualquier estudiante que viole las políticas de la sede que prohíben las armas se suspenderá por el período de 1 año de acuerdo con lo establecido en las regulaciones del estado.

Además de las actividades específicas de la escuela, estas reglas se aplican a los estudiantes de la escuela KIPP cuando a) viajen hacia y desde la escuela o hacia y desde cualquier actividad escolar, b) usen un uniforme o camisa de las escuelas KIPP (ya que representan KIPP de alguna manera), c) lleven a cabo cualquier actividad que implique daño a otro alumno, empleado o voluntario la escuela KIPP independientemente del lugar en donde haya ocurrido, y d) realicen cualquier conducta delictiva o actividad ilegal, independientemente del lugar en donde haya ocurrido.

LEY DE ESCUELAS LIBRES DE ARMAS

De conformidad La ley de escuelas libres de armas, las escuelas KIPP Texas - San Antonio expulsará del programa regular de estudiantes por un período de un año a cualquier estudiante que al que se le haya determinado el haber traído un arma de fuego a la escuela, según lo establecido en la ley federal. El Líder Escolar puede modificar el término

de la expulsión del programa escolar regular caso por caso y de acuerdo con los requisitos legales.

Para propósitos de esta sección, "arma de fuego" significa:

1. Cualquier arma, incluyendo una pistola de partida, que esté diseñada o que pueda transformarse fácilmente para expulsar un proyectil usando un explosivo desde el armazón o receptor de dicha arma.
2. Cualquier amortiguador de sonido de arma de fuego o silenciador de arma de fuego.
3. Cualquier dispositivo destructivo. Esto significa cualquier bomba explosiva, incendiaria o de gas venenoso, granada, cohete que tenga una carga propulsora de más de cuatro onzas, misil que tenga una carga explosiva o incendiaria de más de ¼ de onza, mina o dispositivo similar a cualquiera de los dispositivos descritos anteriormente. También significa cualquier tipo de arma, con excepción de un cartucho de escopeta o una escopeta que generalmente se reconoce por ser particularmente adecuada para fines deportivos, como quiera que se le llame que se transformará, o que pueda transformarse fácilmente para expulsar un proyectil usando un explosivo u otro propulsor, y que tenga cualquier cañón con un diámetro de más de ½ pulgada, y cualquier combinación de partes diseñadas o destinadas a ser utilizadas para transformar cualquier dispositivo en un dispositivo destructivo como se describe, y con las que un dispositivo destructivo se puede ensamblar fácilmente.

DE LA REALIZACIÓN DE LAS TAREAS

Se espera que todos los estudiantes realicen sus tareas *todas* las noches. La realización de la tarea la supervisan los maestros de forma semanal. En algunos casos, se brindan incentivos y celebraciones a los estudiantes que realicen sistemáticamente la tarea, y los estudiantes que no realicen la tarea no recibirán el incentivo ni participarán en la celebración.

Los maestros se comunicarán con las familias de los niños que de forma sistemática no realizan la tarea. Se llevarán a cabo reuniones formales con los padres y se revisará la carta de Compromiso con la Excelencia firmado por las familias.

La realización de la tarea es una parte crítica de la educación que prepara para la universidad y es crucial la colaboración y el apoyo de las familias.

ARTÍCULOS QUE NO SE PERMITEN EN LA SEDE

Todas las escuelas KIPP Texas - San Antonio han sido declaradas zonas libres de alcohol, tabaco y drogas zonas. Esos materiales están prohibidos en el edificio de la escuela y en los terrenos de la escuela (incluyendo los estacionamientos y las instalaciones deportivas).

A los estudiantes de los grados de primaria no se les permite poseer dispositivos electrónicos personales o juguetes. Esto incluye teléfonos celulares, tabletas, lectores de libros electrónicos, radios, reproductores de CD, grabadoras, cámaras de video, tarjetas comerciales, dispositivos electrónicos o cualquier tipo de juguetes en la escuela, a menos que el maestro o el líder de la escuela les hayan otorgado permiso. Si un estudiante lleva alguno de estos artículos a la escuela sin permiso, el artículo se le confiscará al niño y se le devolverá únicamente a uno de sus padres al final del día.

Las escuelas de San Antonio siguen las normas estatales y federales con respecto a la búsqueda de pertenencias de los estudiantes, incluyendo artículos en bolsillos, mochilas, casilleros y automóviles en las instalaciones de la escuela y en los dispositivos electrónicos personales. Esto incluye no revisar el contenido de un teléfono celular (u otro dispositivo electrónico) sin el permiso explícito del estudiante, de su padre/tutor y/o del propietario del dispositivo.

DERECHO A LA PRIVACIDAD

Todos los estudiantes de las escuelas KIPP Texas - San Antonio están protegidos por lo establecido en la Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar (FERPA, por sus siglas en inglés). En lo que respecta a la conducta y disciplina estudiantil, esto significa que el personal buscará proteger la privacidad de todos los estudiantes involucrados. El personal escolar solo divulgará los tipos de consecuencias para los estudiantes a los padres o tutores de estos, y mantendrá en privado toda información relacionada con la disciplina del estudiante.

SUSPENSIÓN Y EXPULSIÓN

NOTA: Consulte el Manual para estudiantes y familias de las escuelas KIPP publicado en nuestra página web, www.kippsa.org, para conocer las políticas del código de conducta del estudiante relacionadas con el **acoso escolar/hostigamiento/ciberacoso, suspensiones y expulsión.**

Parte 7: Uniformes y código de vestimenta

Los estudiantes de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy usan un uniforme escolar todos los días. Requerimos el **cumplimiento estricto** de nuestra política de uniformes por las siguientes razones:

- Los uniformes ayudan a crear una actitud para el aprendizaje
- Cuando los estudiantes usan uniformes muestran un comportamiento más positivo y profesional.
- Los uniformes promueven un sentido de comunidad y orgullo escolar.
- Los uniformes promueven la seguridad y protección de la sede.

Si un estudiante no usa el uniforme correctamente, la escuela llamará al padre/tutor; el padre es responsable de llevar los artículos necesarios a la escuela para que su hijo esté vestido y arreglado de acuerdo con las siguientes normas. Si no puede cumplir con el código de vestimenta de uniforme, comuníquese con el maestro de su hijo para organizar una reunión de tipo padre/administrador/maestro.

Camisa de Polo	<ul style="list-style-type: none"> • El polo de la escuela KIPP Esperanza se debe usar todos los días (excepto los jueves y los viernes – ver más abajo) • Las camisas deben estar metidas dentro de pantalón en todo momento 	Azul Rey (Kindergarten) Naranja (1 ^{er} Grado) Gris (2 ^{do} Grado) Verde (3 ^{er} Grado) Azul Marino (4 ^o grado)
Camisetas con Logo Escolar y Universitario	<ul style="list-style-type: none"> • Camisetas con logotipo solo los viernes con pantalones caqui, pantalones cortos o faldas (Fanelas con logotipo de las escuelas KIPP disponibles en el transcurso del año) • Camisetas con logotipo de Universidad los jueves con pantalones caqui, pantalones cortos o faldas 	
Pantalones cortos	<ul style="list-style-type: none"> • Pantalones cortos tradicionales (cerca de la rodilla) • Vaquero de color caqui NO está permitido 	Sólo caqui
Pantalones	<ul style="list-style-type: none"> • Pantalones de vestir de color caqui tradicional • NO están permitidos los pantalones militares abultados • No se permiten pantalones de tipo pescador • No se permiten pantalones elásticos de 	Sólo caqui

	<p>color caqui</p> <ul style="list-style-type: none"> • NO se permite el uso de jeans de color caqui 	
Faldas	<ul style="list-style-type: none"> • Faldas de uniforme tradicionales (de longitud cerca de la rodilla); esto incluye "falda pantalón". • NO se permite el uso de jeans de color caqui 	Sólo caqui
Jumpers	<ul style="list-style-type: none"> • Jumpers tradicionales de uniforme pueden usarse sobre una camisa de uniforme (cerca de la rodilla) • NO se permite el uso de jeans de color caqui 	Sólo caqui
Zapatos y calcetines	<ul style="list-style-type: none"> • Zapatos de tenis (cualquier marca) • NO se permiten chancas, sandalias u otros zapatos abiertos. Los estudiantes tienen recreos y/o educación física todos los días y deben, por lo tanto, usar zapatos cerrados diariamente. 	De cualquier color
Suéteres y chaquetas	<ul style="list-style-type: none"> • Suéteres o chaquetas lisas (sin logotipos o diseños distintos de las escuelas KIPP) se pueden usar sobre el uniforme cuando hace buen tiempo. 	Sólo gris claro o azul marino (el único logotipo permitido es el logotipo de las escuelas KIPP) POR FAVOR escriba el nombre del niño en la etiqueta
Sombreros, gorras u otros artículos de sombrería	NO se pueden usar en la escuela	
Otro	Durante el clima frío, los estudiantes pueden usar una camisa blanca de manga larga debajo de su camisa de polo del uniforme. No se permiten otros colores. No se permite ropa desgarrada.	

UNIFORME REGULAR

Los estudiantes de Esperanza usarán su polo escolar con un pantalón de color caqui (short, pantalón, falda-pantalón, falda o jumper) todos los días (excepto los viernes - se pueden llevar camisetas del colegio). Las niñas que usen faldas o jumpers deben usar shorts debajo para asegurarse de que estén cómodas durante las actividades en la alfombra y el recreo. Los estudiantes deben portar zapatos tenis cuando usen su uniforme regular. **Se requieren el uso de uniformes en la escuela KIPP Esperanza.** Se llamará a los

padres de los estudiantes que no estén uniformados para que puedan traer el uniforme requerido a la escuela.

CÓDIGO DE VESTIMENTA PARA EL DÍA: Día de escuela

Los jueves, los estudiantes pueden elegir usar el uniforme regular o pueden elegir usar el uniforme del jueves. Las siguientes prendas de vestir están permitidas **solo los jueves**:

- Camiseta de colegio (camiseta de cualquier colegio o universidad) con pantalones de color caqui
- Los estudiantes deben usar tenis el viernes.

CÓDIGO DE VESTIMENTA: Día del espíritu de las escuelas KIPP.

Los viernes, los estudiantes pueden elegir usar el uniforme regular o pueden elegir usar el uniforme del viernes. Las prendas de vestir están permitidas solo los viernes:

- Camiseta KIPP (cualquier camiseta escolar de la escuela KIPP - camisas estarán disponibles en el transcurso del año) con pantalones de color caqui
- Los estudiantes deben usar zapatos tenis los viernes

Parte 8: Aspectos Académicos

PREMIOS

Cada maestro de aula y el equipo de grado establecerán formas de reconocer a los alumnos por sus logros sobresalientes en cuanto a los aspectos académicos, la asistencia y el carácter. Los niños recibirán reconocimiento por cumplir con los estándares de referencia, así como por lograr un crecimiento significativo. En la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy, llevamos a cabo ceremonias de premiación de fin de año en nuestras celebraciones del Compromiso con la Universidad. Los premios incluyen el reconocimiento por el rendimiento académico y la asistencia.

CURRÍCULO E INSTRUCCIÓN

En la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy impartimos un plan de estudios que se basa en los TEKS, los estándares del estado de Texas para las escuelas públicas PK - 12. Una jornada escolar típica para los estudiantes de la escuela Esperanza incluye los siguientes bloques de instrucción: alfabetización en inglés, alfabetización en español, matemáticas, ciencias, educación física, arte y música. Nuestro modelo de enseñanza en dos idiomas requiere que todos los estudiantes reciban instrucción de inmersión tanto en español como en inglés. Las matemáticas se enseñan en inglés y la ciencia se enseña en español, dependiendo del grado. También proporcionamos tiempo durante la jornada escolar para que los niños reciban apoyo adicional de alfabetización o actividades enriquecimiento en su idioma primario (o, en el caso de enriquecimiento, del idioma secundario) durante un período en que se realizan actividades simultáneas en toda la escuela. Durante este tiempo, llamado RISE, los estudiantes reciben instrucción diferenciada en grupos pequeños con estudiantes en niveles de lectura similares.

Currículo para Programas Especiales

- Todas las escuelas KIPP Texas - San Antonio ofrecen programas académicos para estudiantes de ESL (Inglés como segunda lengua, por sus siglas en inglés) según las normas estatales y federales. Esto incluye, pero no se limita a, la asignación de cursos específicos, instrucción específica y servicios de apoyo.
- Cuando corresponda, las escuelas KIPP Texas - San Antonio incorporan programación CTE de acuerdo con las normas estatales. Esto incluye, pero no se limita a, cursos y actividades basadas en computadoras y actividades de planificación de carrera.
- Todas las escuelas KIPP Texas - San Antonio participan en programas de toda la escuela con respecto a financiamientos del Título I; por lo tanto, todos los participantes del Título I se benefician de programas académicos, y de otro tipo, implementados en toda la escuela, incluyendo la tutoría, intervención y actividades de enriquecimiento.
- En cualquier momento, los padres/tutores tienen el derecho de solicitar una evaluación de sus hijos para asegurar que la programación académica sea

adecuada. Todas las escuelas KIPP Texas - San Antonio respetan los derechos de los padres/tutores de información, solicitudes y acceso a la información.

- El Director de Servicios Estudiantiles para todas las escuelas KIPP Texas - San Antonio es Mitch Elatkin.

ENSEÑANZA EN DOS IDIOMAS (DOBLE INMERSIÓN)

Todos los niños recibirán instrucción de inmersión en inglés y español y recibirán calificaciones por el trabajo realizado en ambas materias.

Estudiantes desde Kindergarten hasta 2^{do} grado: dos maestros les enseñan en dos salones separados. Un maestro es un profesor de español y enseña los componentes en español (enseñanza del lenguaje español y ciencias) del día. El otro profesor es un profesor de inglés y enseña los componentes en inglés (enseñanza del lenguaje inglés y matemáticas) del día; ambos darán apoyo de forma conjunta y serán responsables del éxito académico de su hijo.

Usando un modelo instrucción en dos idiomas de proporción 50/50, todos los estudiantes pasan la mitad de su tiempo de instrucción en cada idioma. A mitad del día, los grupos de clase cambian de maestros. Por ejemplo, si un estudiante comienza la mañana en una clase de español, él/ella estará en una clase de inglés durante la tarde.

Estudiantes de 3^{er} y 4^{to} grado: reciben clases de cuatro maestros en cuatro salones separados. El maestro de español enseña los componentes en español (enseñanza del lenguaje español y Ciencia) del día. Los otros tres maestros son sólo maestros de inglés y enseñan los componentes en inglés (enseñanza del lenguaje inglés, Matemáticas, Escritura/actividades simultáneas escolares) del día; todos apoyarán conjuntamente y se harán responsables del éxito académico de su hijo. Los estudiantes rotarán en cohortes de aula a clase durante todo el día.

Otro componente crítico de una clase de lenguaje dual es la fidelidad al lenguaje de instrucción para una experiencia de inmersión total. Esto significa que el maestro de su hijo no cambiará los idiomas, excepto en casos extremos o circunstancias, según lo determine el maestro. Hable con los maestros de su hijo o la administración de la escuela si tiene más preguntas sobre nuestro modelo de doble inmersión.

CLASES DE CAMPO

Cada año se presentarán varias clases de campo relacionadas con las unidades de estudio, incluidas las visitas a la universidad. Devuelva todas las hojas de permiso de manera oportuna y envíe las cuotas requeridas antes de la fecha indicada para permitir una planificación adecuada por parte de los equipos del nivel del grado. Los padres o tutores interesados en ser chaperones durante una clase de campo deben asistir primero al entrenamiento de los padres acompañantes. Los maestros asignan a los padres a los grupos. Los padres que no están entrenados como chaperones no pueden asistir a las clases de campo.

CARPETAS Y MOCHILAS

Se espera que todos los estudiantes traigan una mochila y la Carpeta a la escuela todos los días. La Carpeta es la principal herramienta de comunicación entre la escuela y el hogar, e incluye información actualizada diariamente sobre eventos escolares, anuncios y comportamiento estudiantil. Las mochilas son necesarias todos los días para llevar carpetas, libros de la escuela, una muda de ropa y cualquier otro material distribuido durante el día, hacia la escuela y de la escuela a la casa. Su hijo debe traer su Carpeta y su mochila a la escuela todos los días.

Los padres de cualquier estudiante que venga a la escuela sin su Carpeta o mochila serán contactados por la escuela y se les pedirá que traigan los materiales apropiados a la escuela. En algunos casos, los estudiantes pueden recibir una bolsa temporal para llevar los materiales de la casa. Todas las bolsas temporales entregadas por el personal de la escuela Esperanza deben devolverse a la escuela. A las familias que no devuelvan bolsas temporales a la escuela se les cobrará el costo de reembolsar a la escuela por la bolsa.

CALIFICACIONES

Los estudiantes recibirán calificaciones por cada período de nueve semanas (trimestre), siempre que el estudiante haya estado matriculado durante al menos 15 días durante ese período de tiempo. Cada estudiante recibirá calificaciones en enseñanza del Lenguaje Inglés, enseñanza del Lenguaje en Español, Matemáticas, Ciencias, y Educación Física.

TRABAJOS DE RECUPERACIÓN

Los estudiantes con ausencias justificadas deben poder recuperar todo el trabajo dentro de un tiempo razonable después de su regreso a la escuela. No se aplicará ninguna multa al trabajo de recuperación por ninguna ausencia justificada. Cada maestro individual debe determinar un procedimiento para que un estudiante ausente repare cualquier trabajo perdido. Este procedimiento debe comunicarse claramente a los estudiantes y padres.

EDUCACIÓN FÍSICA

La actividad física es esencial para el desarrollo completo de cada niño. Se requiere y anima a los estudiantes a participar en Educación Física y otras actividades de juego. Se requiere una declaración escrita y firmada del padre para excusar a un estudiante de la actividad física. Si es necesario que un niño pierda más de 2 sesiones Educación Física consecutivas (o de forma permanente), se requiere una declaración firmada del médico del alumno.

INFORMES DE PROGRESO

Los padres recibirán un breve informe de progreso cada tres semanas del año escolar y un boletín de calificaciones cada 9 semanas de escuela. Estos informes muestran cómo progresa cada alumno en áreas clave. Los estudiantes llevan este informe de progreso a

casa en sus Carpetas. Debe ser firmado y devuelto inmediatamente al maestro el día siguiente. Si tiene alguna pregunta, comuníquese con el maestro de su hijo.

PROMOCIÓN Y APLAZAMIENTO

Los alumnos de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy serán promovidos por recomendación del maestro de la clase. Sus recomendaciones se basarán en los siguientes criterios:

- Dominio de un número mínimo de expectativas académicas de grado en todas las áreas de contenido básico. Esto se reflejará en las boletas de calificaciones trimestrales.
- Reunión de los requisitos de asistencia.

Se tendrá muy en cuenta la participación y disposición de los padres para apoyar al alumno y asistir a las reuniones de apoyo estudiantil. Si no asiste a las reuniones de apoyo estudiantil, ni ayuda al niño en sus estudios académicos o si no se comunica con el maestro del niño, puede resultar en que el niño sea aplazado si no puede alcanzar sus metas de fin de año.

REUNIONES DE ENTREGA DE CALIFICACIONES

Cada padre o tutor del alumno se compromete a asistir al menos a dos reuniones de padres/maestros. Durante esta reunión de 15 minutos, el padre recibe el boletín de calificaciones de su hijo y analiza el progreso del alumno en detalle con el alumno y el maestro.

Las reuniones trimestrales de padres y maestros generalmente están programadas para los miércoles en horas de la tarde o en otro horario designado por el padre y el maestro. Asegúrese de confirmar su asistencia en el horario apropiado para garantizar el horario programado de la reunión.

PRUEBAS (EVALUACIONES)

Además de las pruebas de rutina y otras medidas de rendimiento en todas las áreas de contenido, los estudiantes presentarán las siguientes evaluaciones estandarizadas:

- **F & P** (una evaluación de alfabetización en inglés y español): [realizada de otoño y primavera]
- **MAP** (una evaluación en línea en lectoescritura y matemáticas en inglés): [realizada a comienzo del año y fin de año]
- **STAAR** (Evaluación estatal de la preparación de Texas) [solo estudiantes de 3° y 4° grado]

Los resultados de las pruebas se informarán a los estudiantes y a los padres durante los trimestres correspondientes o al momento de entregar los informes de progreso. Ciertos estudiantes, algunos con discapacidades y/o dominio limitado del inglés, pueden tener derecho a exámenes alternativos, adaptaciones o exámenes diferidos. Para obtener más información, consulte a la administración de la escuela.

TÍTULO I

Todas las escuelas KIPP Texas - San Antonio participan en programas de toda la escuela con respecto a los fondos del Título I. Por lo tanto, todos los participantes del Título I se benefician de los programas académicos y de otro tipo implementados en toda la escuela, que incluyen tutoría, intervención y enriquecimiento.

Parte 9: Programas Especiales

La escuelas KIPP Texas - San Antonio ofrecen programas especiales para estudiantes sin hogar, estudiantes bilingües, estudiantes inmigrantes, estudiantes con dominio limitado del idioma inglés o que son aprendices del idioma inglés, así como estudiantes diagnosticados con dislexia y estudiantes con discapacidades. El coordinador de cada programa puede responder preguntas sobre los requisitos de elegibilidad, así como sobre los programas y servicios ofrecidos en la región o por otras organizaciones. Un estudiante o padre con preguntas sobre estos programas debe comunicarse con la oficina de la escuela para obtener más información.

ASISTENCIA A ESTUDIANTES QUE TENGAN DIFICULTADES DE APRENDIZAJE O QUE NECESITEN SERVICIOS DE EDUCACIÓN ESPECIAL

Si un niño tiene dificultades de aprendizaje, el padre puede comunicarse con la escuela para obtener información sobre el sistema general de referencia o evaluación de educación general de las escuelas KIPP Texas - San Antonio para servicios de apoyo. Este sistema vincula a los estudiantes con una variedad de opciones de apoyo, incluida la referencia para una evaluación de educación especial. Los estudiantes que tienen dificultades en el aula regular deben ser considerados para servicios tutoriales, compensatorios y otros servicios académicos o de apoyo conductual disponibles para todos los estudiantes, incluido un proceso basado en la Respuesta a la intervención (RtI). La implementación de RtI tiene el potencial de tener un impacto positivo en la capacidad de las escuelas para satisfacer las necesidades de todos los estudiantes con dificultades.

En cualquier momento, un padre tiene derecho a solicitar una evaluación para que su hijo reciba servicios de educación especial. Dentro de un lapso de tiempo razonable, la escuela debe decidir si la evaluación es necesaria. Si se necesita la evaluación, se notificará al padre y se le pedirá que brinde su consentimiento por escrito para la evaluación. La escuela debe realizar la evaluación y el informe dentro del plazo establecido por la ley una vez que la escuela reciba el consentimiento por escrito. La escuela debe entregar una copia del informe de evaluación al padre.

Si la escuela determina que la evaluación no es necesaria, proporcionará al padre un aviso previo por escrito que explique por qué el niño no será evaluado. Este aviso por escrito incluirá una declaración que informa a los padres de sus derechos, si no están de acuerdo con la región. Se requiere que la escuela les dé a los padres el Aviso de garantías procesales: derechos de los padres de estudiantes con discapacidades. Información adicional sobre la Ley de Educación para Personas con Discapacidades (IDEA) está disponible en la escuela en un documento complementario, Una guía para el proceso de admisión, revisión y despido.

Los siguientes sitios web brindan información a quienes buscan información y recursos específicos para estudiantes con discapacidades y sus familias:

- Texas Project First, en <http://www.texasprojectfirst.org>

- Partners Resource Network, en <http://www.partnerstx.org>

Todas Las escuelas KIPP Texas - San Antonio honran los derechos de información de los padres/tutores, solicitudes y acceso a la información.

ESTUDIANTES SIN HOGAR.

Para obtener más información sobre servicios para estudiantes sin hogar, comuníquese con la coordinadora de niños y jóvenes sin hogar de la región, Lisa Boyd en lboyd@kippsa.org.

ESTUDIANTES DE IDIOMA INGLÉS (LEP)

Un estudiante con dominio limitado del inglés (LEP), a veces denominado aprendiz del idioma inglés (ELL) en ciertos estatutos estatales y reglas estatales, tiene derecho a recibir servicios especializados de la región. Para determinar si el estudiante califica para los servicios, se formará un Comité de Evaluación de Dominio del Idioma (LPAC), que consistirá en personal de la escuela y al menos un representante de los padres. El padre del estudiante debe dar su consentimiento a cualquier servicio recomendado por el LPAC para un estudiante LEP; sin embargo, a la espera del recibo del consentimiento de los padres o de la denegación de servicios, un estudiante que califique recibirá los servicios a los que el estudiante tiene derecho y para los cuales califica y le correspondan.

Para determinar el nivel de competencia del estudiante en inglés, el LPAC usará información de una variedad de evaluaciones. Si el estudiante califica para los servicios, y una vez que se ha determinado su nivel de suficiencia, el LPAC diseñará adaptaciones educativas o programas especiales adicionales que el alumno requerirá para llegar eventualmente a alcanzar la suficiencia en las actividades correspondientes al grado en inglés. Se realizarán evaluaciones permanentes para determinar si el estudiante continúa calificando para el programa. El LPAC también determinará si ciertas adaptaciones son necesarias para cualquier evaluación impuesta por el estado. El STAAR-L se puede administrar a un estudiante LEP, o para un estudiante hasta el grado 5, podrá ser administrada una versión en español de STAAR.

Todas las escuelas KIPP TEXAS - San Antonio proveen programas académicos para los estudiantes LEP de acuerdo con directrices estatales y federales. Eso incluye, por no está limitado, a servicios de apoyo e instrucción específicos.

El Sistema de Evaluación del Dominio del Idioma Inglés de Texas (TELPAS) también se administrará a los estudiantes LEP que califiquen para los servicios. Si un estudiante es

considerado LEP y recibe servicios de educación especial debido a una discapacidad calificada, el comité ARD del alumno tomará decisiones de instrucción y evaluación junto con el LPAC. Todas las escuelas KIPP Texas - San Antonio brindan programas académicos para estudiantes LEP de acuerdo con el estado y lineamientos federales. Esto incluye, pero no se limita a, instrucción dirigida y servicios de apoyo.

LOS ESTUDIANTES CON DISCAPACIDADES FÍSICAS O MENTALES ESTÁN PROTEGIDOS BAJO LA SECCIÓN 504

Un niño al que se le ha diagnosticado con un impedimento físico o mental que limita sustancialmente una actividad importante de la vida, según lo define la ley, y quién no califica, por lo demás, para servicios de educación especial, puede calificar para las protecciones bajo la Sección 504 de la Ley de Rehabilitación. La Sección 504 es una ley federal diseñada para prohibir la discriminación contra personas con discapacidades. Cuando se solicita una evaluación, se formará un comité para determinar si el niño necesita servicios y apoyos conforme a la Sección 504 para recibir una educación pública gratuita y apropiada (FAPE), tal como se define en la ley federal.

Apéndice A: Cartas de compromisos con la excelencia

CARTA DE COMPROMISO CON LA EXCELENCIA DEL MAESTRO

Yo, _____, prometo cumplir con estos compromisos de la escuela KIPP Esperanza Academia de Lenguaje Dual.

Apoyaré la cultura de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy. Esto significa que:

- * Llegaré a KIPP Esperanza Dual Language Academy durante el año escolar regular de lunes a viernes a las 7:15 a.m. y me quedaré hasta que se termine el trabajo.
- * Planearé y ofreceré lecciones excepcionales y rigurosas.
- * Aprenderé activamente, continuaré aprendiendo y apoyaré el aprendizaje de TODOS los miembros del equipo y la familia de Esperanza.
- * Promoveré y mejoraré los sistemas y procedimientos de disciplina escolar.
- * Mantendré una mentalidad de crecimiento, permaneciendo abierto a nuevas ideas y buscando formas de mejorar.
- * Me comunicare abierta y sinceramente con el equipo y la familia de Esperanza.
- * Aceptaré roles y responsabilidades adicionales para apoyar a nuestro Equipo y Familia.
- * Seré la constante, no la variable, en la implementación de las rutinas de la clase, la administración y la calidad de la instrucción.
- * Me reuniré regularmente con mis colegas del salón y del grado para colaborar.
- * Crearé y mantendré un ambiente escolar que promueva nuestros valores de integridad, empatía, curiosidad, coraje y ganas.

Apoyaré a todos los estudiantes de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy.

Esto significa que:

- * Estaré por encima del reproche a través de mis palabras y acciones en todo momento y en todos los lugares.
- * Contestaré mi teléfono durante las horas designadas.
- * Enseñaré de la mejor manera que sé cómo y continuamente buscaré ayuda para mejorar mi práctica.
- * Trabajaré con mis colegas para modelar un Equipo y Familia para nuestros estudiantes en todo momento.
- * Crearé un ambiente positivo para el aprendizaje y dejaré a los estudiantes mejor de lo que los encontré.

- * Haré lo que sea necesario para proteger la seguridad, el aprendizaje y los derechos de TODAS las personas.
- * Mantendré altas expectativas para TODOS los estudiantes y tomaré decisiones basadas en la premisa de que todos los estudiantes serán desafiados cada minuto de cada día.
- * Continuamente mantendré una mentalidad de crecimiento hacia TODOS los estudiantes y nunca perderé la fe en su mayor potencial.
- * Modelaré el compromiso con el bilingüismo a través de mis palabras y acciones.

Apoyaré a todos los padres de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy.

Esto significa que:

- * Me pondré a disposición de los padres.
- * Me comunicaré con respeto a todos los padres en su idioma preferido.
- * Proporcionaré sugerencias sobre cómo apoyar a los estudiantes académicamente.
- * Mantendré informados a los padres sobre el progreso académico y el crecimiento del carácter de sus estudiantes.
- * Fortaleceré al Equipo y la Familia al alentar la participación de los padres en los eventos escolares.

CARTA DE COMPROMISO CON LA EXCELENCIA DE LOS PADRES

Yo, _____, prometo cumplir con estos compromisos de la escuela KIPP Esperanza Academia de Lenguaje Dual.

Entiendo que la asistencia a la escuela es necesaria para el éxito de mi hijo.

Esto significa:

- * Me aseguraré de que mi hijo llegue a KIPP Esperanza Dual Language Academy a las 7:45 am de lunes a viernes, o aborde un autobús KIPP Texas - San Antonio a la hora programada.**
- * Haré los arreglos para que mi hijo permanezca en la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy hasta las 3:45 p. m. los lunes, martes, jueves y viernes, y hasta las 2:15 p. m. los miércoles. Haré los arreglos para que mi hijo sea recogido a tiempo todos los días por un padre u otro adulto autorizado en la escuela o en la parada del autobús.**
- * Asistiré a la mayor cantidad posible de eventos de la KIPP Texas - San Antonio familia (Actividad a puertas abiertas u Open House, Reunión de entrega de calificaciones u otras celebraciones y eventos informativos)**
- * Haré los arreglos para que mi hijo sea recogido a tiempo todos los días por un padre u otro adulto autorizado en la escuela o en la parada del autobús.**
- * Entiendo que el transporte en autobús es un privilegio, y tendremos que hacer arreglos alternativos de transporte si mi hijo no sigue todas las normas del autobús.**
- * Llamaré a la escuela si mi hijo va a estar ausente y me comunicaré con los maestros para obtener cualquier trabajo que falte.**
- * Voy a hacer lo posible para programar vacaciones y citas fuera del tiempo escolar**
- * Permitiré que mi hijo asista a las lecciones de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy.**

Haré de la educación una prioridad al apoyar a mi estudiante y a los maestros en la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy.

Esto significa que:

- * Leeré con mi hijo, en inglés o en español, durante 20 minutos todos los días.**
- * Le proporcionaré un área tranquila a mi hijo para que realice su tarea en casa.**
- * Leeré detenidamente toda la información que la escuela envíe a casa y la tendré para cuando sea necesario.**
- * Permitiré que mi hijo llame a otros estudiantes y maestros para que le ayuden con la tarea.**
- * Seré un modelo positivo para mi hijo.**
- * Me aseguraré de que mi hijo tenga los suministros necesarios.**
- * Me aseguraré de que mi hijo cumpla con el código de vestimenta como se describe en el Manual de la familia.**

- * Controlaré activamente y trabajaré para mejorar el progreso académico y de comportamiento de mi hijo.
- * Me comunicaré directa y educadamente con los maestros o el personal con respecto a cualquier inquietud que pueda tener.

Apoyaré la cultura escolar de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy.

Esto significa que:

- * Trabajaré conjuntamente y respetaré a todos los miembros del equipo de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy y a sus familiares para que mi hijo crezca y se convierta en un joven bilingüe responsable y alfabetizado.
- * Asistiré a las reuniones de padres cuando esté programado y según sea necesario.
- * Aprenderé y promoveré los valores y procedimientos de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy.
- * Mantendré la expectativa de que mi hijo vaya a la universidad en el futuro.

Si no se siguen estos compromisos, mi hijo perderá ciertos privilegios de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy.

CARTA DE COMPROMISO CON LA EXCELENCIA DE LOS ESTUDIANTES

I, _____, prometo cumplir con estos compromisos de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy.

Siempre estaré listo para trabajar arduamente.

Esto significa que:

- * Llegaré a KIPP Esperanza Dual Language Academy a las 7:45 am de lunes a viernes, o abordaré un autobús KIPP Texas - San Antonio a la hora programada.
- * Permaneceré en la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy hasta las 3:45 p. M., los lunes, martes, jueves y viernes, y hasta las 2:15 p. M. los miércoles.
- * Seguiré el código de vestimenta de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy cada día
- * Realizaré todas mis tareas lo mejor que pueda cada noche.
- * Mostraré curiosidad y haré lo que sea necesario para aprender por mí y mis compañeros de clase.
- * Mostraré valentía y pediré ayuda cuando la necesite.
- * Mostraré ganas y perseverancia para ser bilingüe y alfabetizado.
- * Siempre trabajaré duro para mejorar todos los días.

Siempre haré lo posible por ser amable.

Esto significa que:

- * Tendré integridad siendo honesto y responsable de mi comportamiento y mis elecciones.
- * Me respetaré a mí mismo, a mis compañeros de equipo y a todos los materiales que uso.
- * Valoraré todas las ideas de mis compañeros de equipo y tendré una actitud positiva.
- * Me convertiré en un buen líder.
- * Mostraré empatía y trataré a los demás de la forma en que quieren ser tratados.

Seré seguro para mí y para todos los miembros del Equipo y la Familia.

Esto significa que:

Siempre protegeré la seguridad y los derechos de todas las personas.

- * Seguiré las normas del autobús o perderé los privilegios de transporte.
- * Seguiré las instrucciones de los maestros y nuestras normas escolares.
- * Trabajaré para hacer que nuestro lema de trabajo en equipo KIPP Texas - San Antonio se haga realidad:

**Si hay una mejor manera, la encontramos,
Si hay un problema, lo resolvemos,
Si necesitamos ayuda, la pedimos,
Si un compañero de equipo necesita ayuda, la damos.
Si no sigo los compromisos de la escuela KIPP Esperanza Dual
Language Academy, perderé ciertos privilegios de la escuela KIPP
Esperanza Dual Language Academy.**

Apéndice B: Convenio escuela-familia

Convenio escuela-familia

Escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy 2018-19

La escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy y los padres y familias de los estudiantes que participan en actividades, servicios y programas financiados por el Título I, Parte A de la Ley de Educación Primaria y Secundaria (ESEA), acuerdan que este convenio describe cómo los padres y las familias, todo el personal escolar y los estudiantes compartirán la responsabilidad para mejorar los logros académicos de los estudiantes y los medios por los cuales la escuela y los padres y las familias construirán y desarrollarán una asociación que ayudará a los niños a alcanzar los altos estándares de Texas.

Este convenio escuela-familia está en vigencia durante el año escolar 2018-19.

RESPONSABILIDADES DE LA ESCUELA

La escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy:

1. Proporcionará un plan de estudios de alta calidad e instrucción en un ambiente de aprendizaje efectivo y de apoyo que les permite a los niños cumplir con los estándares de rendimiento académico del estudiante del estado. Los maestros y administradores:

- Llegarán a la escuela durante el año escolar regular de lunes a viernes a las 7:15 AM y permanecerán hasta que se termine el trabajo.
- Planearán y entregarán lecciones sobresalientes.
- Seguirán las mejores prácticas basadas en hechos comprobados en el salón de clases. Aprenderán activamente, continuarán aprendiendo y apoyarán el aprendizaje de los demás.
- Promoverán y mejorarán los sistemas y procedimientos de disciplina escolar.
- Brindarán instrucción de una manera que motive y estimule a los estudiantes.
- Proporcionarán una atmósfera segura y positiva para el aprendizaje.
- Se comunicarán abiertamente con el equipo de la escuela y la familia.
- Permanecerá abierto a nuevas ideas.
- Aceptará roles y responsabilidades adicionales.
- Será la constante, no la variable, en la implementación de las rutinas del aula, y la gestión y calidad de la instrucción.
- Explicará las tareas de manera que los estudiantes tengan un claro entendimiento del tema.

- Se reunirán regularmente con colegas para colaborar en los planes de las lecciones.
- Proporcionarán sugerencias a las familias sobre cómo apoyar a los estudiantes académicamente.
- Mantendrán informadas a las familias sobre el progreso académico y de comportamiento de sus estudiantes de forma regular.
- Ofrecerán todos los documentos en el idioma principal de las familias (siempre que sea posible).
- Ofrecerán todas las comunicaciones con las familias en un idioma y formato que sea entendible.
- Fortalecerán al equipo y la familia fomentando la participación de padres y familias en la escuela
- Proporcionarán la evaluación MAP tres veces al año para determinar el crecimiento general y los próximos pasos para garantizar que los estudiantes estén preparados para la universidad
- Proporcionarán evaluaciones de alfabetización al menos tres veces al año para monitorear el desarrollo de la lectura y asegurar que los estudiantes tengan un crecimiento académico satisfactorio.
- Proporcionarán evaluaciones provisionales alineadas con STAAR al menos cuatro veces al año para supervisar el rendimiento en las evaluaciones estatales y garantizar que los estudiantes estén cerrando las brechas de rendimiento.

Celebrarán reuniones entre padres/familia y maestros durante las cuales se discutirá este convenio en relación con el rendimiento en particular del niño. Específicamente, esas reuniones se llevarán a cabo trimestralmente a través de todo el año, durante los meses de octubre, enero, marzo y mayo

Proporcionarán a las familias informes frecuentes sobre el progreso de sus hijos. Específicamente, la escuela proporcionará informes a través del acceso en línea y copias impresas en papel con no menos frecuencia que cada cinco semanas. Estos informes incluirán información sobre el progreso académico de los estudiantes en Inglés y español, artes, matemáticas y ciencias.

Proporcionarán a las familias acceso razonable al personal. Específicamente, el personal estará disponible para consultar con los padres y las familias de la siguiente manera:

- Reuniones presenciales durante períodos de conferencia de 45 minutos diarios. (Se requiere cita)
- Reuniones en persona inmediatamente después de la escuela. (Se requiere cita)
- Reuniones en persona inmediatamente antes de la escuela. (Se requiere cita)
- Llamadas telefónicas durante las noches entre semana hasta las 8 PM.

Brindarán a las familias oportunidades para ser voluntarios y participar en la clase de su hijo, y para observar las actividades de la clase. Los padres pueden hacerlo después de presentar una verificación básica de antecedentes. El Coordinador de Familia y Comunidad de la sede organiza visitas y actividades para los padres durante todo el año.

RESPONSABILIDADES ADICIONALES DE LA ESCUELA

La escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy

- Asegurará una comunicación regular bidireccional y significativa entre los miembros de la familia y el personal escolar, y, en la medida de lo posible, en un idioma que los miembros de la familia puedan entender.
- Involucrará a las familias en la planificación, revisión y mejora de la política de participación escolar de los padres y la familia, de manera organizada, continua y oportuna.
- Involucrará a las familias en el desarrollo conjunto de cualquier plan de programa de toda la escuela, de manera organizada, continua y oportuna.
- Organizará una reunión anual para informar a los padres sobre la participación de la escuela en los programas del Título I, Parte A, y para explicar los requisitos del Título I, Parte A, y el derecho de los padres a participar en los programas del Título I, Parte A. La escuela convocará la reunión en un momento conveniente para los padres, y ofrecerá una cantidad flexible de reuniones adicionales de participación, como por la mañana o por la tarde, para que puedan asistir tantos padres como sea posible. La escuela invitará a esta reunión a todos los padres de niños que participen en los programas de Título I, Parte A (estudiantes participantes) y los alentará a asistir.
- Proporcionará a las familias de los niños participantes información oportuna sobre los programas del Título I, Parte A que incluya una descripción y explicación del plan de estudios de la escuela, las formas de evaluación académica utilizadas para medir el progreso de los niños y los niveles de competencia que se espera que los estudiantes cumplan.
- A pedido de las familias, brindará oportunidades para reuniones periódicas para que los padres formulen sugerencias, y participen, según corresponda, en las decisiones sobre la educación de sus hijos. La escuela responderá a cualquier sugerencia tan pronto como sea posible.
- Proporcionará a cada padre/tutor un informe individual del alumno sobre el rendimiento de su hijo en la evaluación estatal, al menos en matemáticas, artes del lenguaje y lectura.
- Proporcionará a cada padre/tutor un aviso oportuno de sus derechos de saber sobre el educador de su hijo.
- Trabajaré con la LEA para abordar problemas, si los hay, en la implementación de actividades de participación de padres y familiares en la sección 1116 del Título I, Parte A bajo la Ley Que cada estudiante triunfe.

RESPONSABILIDADES DE LOS PADRES Y LA FAMILIA

Los padres y las familias apoyarán el aprendizaje de los niños de las siguientes maneras:

- Monitorear y apoyar la asistencia diaria más alta posible.
- Asegurar que se realice la tarea.
- Proporcionar un ambiente de cuidado para que los niños estén listos para aprender.

- Proporcionar un lugar y hora para estudiar tranquilamente y leer en casa.
- Monitorear y mantener límites saludables con respecto a la cantidad de televisión que los niños miran en casa.
- Estimular el bienestar general del estudiante a través de hábitos alimenticios saludables y actividad física en el hogar.
- Ser voluntario en el aula de su hijo.
- Participar, según corresponda, en las decisiones relacionadas con la educación de sus hijos.
- Promover el uso positivo del tiempo extracurricular de sus hijos.
- Animar y apoyar la participación de sus hijos en excursiones y actividades escolares
- Mantenerse informado sobre la educación de sus hijos y comunicarse con la escuela leyendo oportunamente todos los avisos de la escuela o del distrito escolar ya sean recibidos por su hijo o por correo y respondiéndolos, según corresponda.
- Asistir al menos a una actividad de participación de padres y familiares, como una reunión de KPO, noche de contenido u otro evento de participación.
- Servir, en la medida de lo posible, en grupos consultivos de políticas, tal como ser el representante de padres del Título I, Parte A, padre representante en el Comité de Partes Interesadas de la escuela, el Comité de Planificación de Mejoramiento del Distrito/Equipo de Apoyo Escolar, el Comité de Practicantes del Estado u otro asesor escolar o grupos de políticas.

RESPONSABILIDADES DE LOS ESTUDIANTES

Los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar los logros académicos y alcanzar los altos estándares del estado. Específicamente, los estudiantes deben:

- Realizar toda la tarea asignada, incluida la lectura de 20 minutos diarios.
- Llegar a la clase a tiempo y estar preparado para aprender.
- Mostrar respeto y cooperar con todos los compañeros y adultos en la escuela.
- Dar a los padres o tutores todos los avisos e información recibidos en la escuela todos los días.

Apéndice C: Política de participación de padres y familias

Política de participación de padres y familia

La escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy 2018-2019

Declaración de propósito

Estamos dedicados a la filosofía de que el compromiso de los padres y la familia es esencial para el éxito de cada estudiante. Una asociación sólida entre nuestra escuela y el hogar es esencial para proporcionar una educación de alta calidad para todos nuestros estudiantes. Por esta razón, padres y familias son reclutados activamente como socios para nuestro éxito.

Los objetivos y metas de aprendizaje de los alumnos estarán disponibles para todos los padres y familias en una variedad de formatos. Si bien se espera que todos los estudiantes trabajen para dominar los objetivos clave a medida que escalan la montaña hacia y hasta la universidad, los padres y las familias son apoyos esenciales del éxito académico de sus hijos. Nuestra escuela reconoce que algunos estudiantes necesitarán asistencia adicional; asistencia adicional para estudiantes con dificultades está disponible a través del programa del Título I y varios otros servicios educativos ofrecidos a través de nuestra escuela y distrito.

Definición de participación de los padres y la familia.

Nuestra escuela se regirá por la siguiente definición de participación de los padres y la familia, y llevará a cabo programas, actividades y procedimientos de acuerdo con esta definición.

La participación de los padres y familias significa la participación de padres y familias en comunicación regular, bidireccional y significativa que involucra el aprendizaje académico de los estudiantes y otras actividades escolares, incluyendo garantizar que:

- 1. Los padres y las familias desempeñan un papel integral para ayudar al aprendizaje de sus hijos;*
- 2. Se alienta a los padres y las familias a participar activamente en la educación de sus hijos en la escuela;*
- 3. Los padres y las familias están asociados completamente en la educación de sus hijos y se incluyen, según corresponda, en la toma de decisiones y en los comités asesores para ayudar en la educación de sus hijos.*

Participación de los padres y la familia en la política de desarrollo.

Nuestra evaluación integral de necesidades (CNA) y la planificación de mejoras de la sede (CIP) incluye maestros, padres, familias, miembros de la comunidad y la administración de la escuela. Nuestro Comité de Partes Interesadas se reúne varias veces durante el año

escolar para discutir las necesidades de la escuela y para ayudar a formular un plan formal de mejora continua. Discusiones continuas y menos formales incluyendo la participación de los padres y la familia ocurrirán durante el año escolar, en reuniones de padres, noches de boletas de calificaciones y otros eventos diseñados para involucrar a los padres y las familias. Como mínimo, las familias participarán en la revisión anual de la Política de Participación de Padres y Familias de la escuela. Los cambios recomendados se revisarán con el Comité de partes interesadas y la política se actualizará según sea necesario tomando en cuenta los comentarios de las familias de los estudiantes.

Notificaremos a las familias de la política en un formato comprensible y uniforme y, en la medida de lo posible, en un idioma que las familias puedan entender. La política se pondrá a disposición de la comunidad local y se actualizará periódicamente para satisfacer las necesidades cambiantes de nuestras familias y la escuela. Nuestra escuela reclutará activamente a los líderes de las familias de nuestros estudiantes y otros voluntarios para que participen en el Comité de Partes Interesadas a través del KPO y publicando la oportunidad en una variedad de formas. Buscaremos activamente a los miembros del comité que producirán un grupo diverso de partes interesadas y representen a la población estudiantil servida por la sede. Las reuniones se planificarán en horarios y lugares convenientes para todas las partes interesadas. Si se necesita traducción, haremos los arreglos para que esté presente un traductor.

Actividades de participación de los padres y la familia para mejorar el rendimiento académico y el rendimiento escolar de los estudiantes.

Una de las funciones del proceso de CNA/CIP es identificar las formas en que la escuela puede ofrecer a las familias oportunidades y programas de participación. Promoveremos y alentaremos el desarrollo del personal para los empleados que establezcan relaciones efectivas con las familias como un medio para aumentar el rendimiento académico de los estudiantes.

Durante el año escolar, las familias recibirán información sobre:

- La política de participación de los padres y la familia con la sede.
- El derecho de los padres a solicitar información sobre las calificaciones profesionales del maestro de la clase de su hijo.
- Información que explica los estándares académicos y evaluaciones estatales.
- Información oportuna sobre los programas y oportunidades de la sede.
- Descripciones y explicaciones del plan de estudios de la escuela;
- Descripciones y explicaciones de las formas de evaluaciones académicas utilizadas para medir el progreso del estudiante y los niveles de competencia que se espera que los estudiantes alcancen.
- Información sobre el nivel de logro del hijo de cada familia en cada una de las evaluaciones académicas estatales requeridas
- Informes frecuentes sobre el progreso de su hijo.
- Acceso razonable al personal e información sobre las oportunidades para ser voluntario y observar en el aula

- Un Convenio entre la escuela y la familia que describe las responsabilidades de las tres partes
- Una cantidad flexible de reuniones que se corresponda con las necesidades de la agenda las familias.

Desarrollar la capacidad de las Escuelas y los Padres para una fuerte participación de los padres y la familia.

Nuestra escuela involucrará al Comité de Partes Interesadas en la identificación de obstáculos para la participación de los padres y la familia y en la provisión de estrategias de participación. Apoyaremos una variedad de estrategias de participación a medida que nos esforzamos por desarrollar y mantener un ambiente de aprendizaje óptimo para todos los estudiantes. En la medida de lo posible, proporcionaremos amplias oportunidades para la participación de los miembros de la familia con dominio limitado del inglés, discapacidades y familias de niños migratorios, incluida la información y los informes escolares en un formato comprensible y uniforme , incluyendo formatos alternativos cuando sean solicitados, en un lenguaje que los padres y las familias lenguaje entiendan.

Proporcionaremos materiales y capacitación para ayudar a las familias a trabajar con sus hijos para mejorar los logros académicos, como la alfabetización y el uso de la tecnología, según corresponda, para fomentar la participación de los padres y la familia, a través de:

- Noches de contenido (Matemáticas, Alfabetización, Ciencia, etc.)
- Información por medio de las escuelas KIPP en el camino a la universidad, tales como ayuda financiera y preparación universitaria
- Eventos de bienestar
- Reuniones mensuales de la Organización de padres KIPP
- Reuniones trimestrales entre padres/familiares, maestros y alumnos para la Boleta de Calificaciones.
- Clases de ESL y español para padres y familias
- Informes de progreso en por lo menos cada cinco semanas
- Reuniones mensuales para tomar café con la administración escolar.

Reunión anual de padres relacionada con el Título I

Nuestra escuela tendrá, como mínimo, una reunión anual para revisar las pautas y servicios de Título I ofrecidos a través de la sede. La reunión anual se llevará a cabo en un momento y lugar convenientes, el aviso de la reunión se proporcionará a través de una variedad de medios tales como correo electrónico, llamadas telefónicas y volantes enviados a casa con los estudiantes. Si es necesario, un traductor estará disponible para ayudar a los padres que no hablan inglés.

Convenio entre la escuela y la familia

De acuerdo con las regulaciones del Título I, nuestra escuela desarrollará y actualizará anualmente un convenio entre la escuela y la familia. Este convenio explicará cómo las familias, los maestros y los estudiantes compartirán la responsabilidad para el éxito del estudiante. Se consultará a los miembros del Comité de Partes Interesadas en el diseño e implementación del convenio. Se ofrecerá una oportunidad para que todos los padres y las familias revisen una copia del contrato que detalla las responsabilidades que los padres y las familias, los maestros y los estudiantes tienen para ayudar a los estudiantes a alcanzar sus metas. Se alienta a los estudiantes y las familias a discutir el contenido del convenio. Se alentará a las familias a participar en la revisión y actualización del convenio según sea necesario.

Comunicación entre la escuela y la familia

Se informará a las familias sobre las actividades escolares por medio de varios métodos de comunicación durante el año escolar. Se utilizarán boletines informativos, tanto impresos como electrónicos, reuniones, contactos personales, llamadas telefónicas automatizadas, mensajes de texto y avisos escritos para establecer y mantener una línea abierta de comunicación con los padres y las familias.

Coordinación entre programas cruzados para actividades de participación familiar

Las estrategias de participación familiar se incorporarán en el plan de estudios y programas de la escuela a través del CIP. Coordinaremos las actividades de participación de padres y familias del Título I con otros programas dentro del distrito para satisfacer las necesidades de todos sus estudiantes.

Evaluación anual.

El Comité de partes interesadas revisará y evaluará anualmente todos los aspectos del programa de participación de padres y familia. Se distribuirán encuestas familiares que incluyan preguntas sobre la efectividad del programa y se analizarán los resultados. Las encuestas de maestros, los registros de contacto de los maestros y otros registros de contacto del programa se utilizarán para determinar el número y el tipo de interacciones que se produzcan entre la escuela y las familias. El comité revisará la política de participación de padres y familias de la escuela y el convenio entre la escuela y la familia según sea necesario en función de los resultados de esta revisión anual.

La participación de las familias en las actividades de las sedes de la escuela relacionadas con el Título I

Nuestra escuela, con la ayuda de sus padres y las familias, educará a sus maestros, personal de servicios estudiantiles, líderes escolares, y otros miembros del personal en lo siguiente: la mejor manera de ponerse en contacto, comunicarse y trabajar con las familias como socios iguales; el valor y la utilidad de las contribuciones de padres y familias; cómo implementar y coordinar programas familiares; cómo construir fuertes lazos entre las familias y las escuelas.

Nuestra escuela utilizará fondos de Título I para proporcionar servicios en toda la escuela a todos los estudiantes. Las familias participarán en una variedad de estrategias a medida que nos esforzamos por desarrollar y mantener un ambiente de aprendizaje óptimo para todos los estudiantes. Las familias pueden contribuir a través de programas de voluntariado, así como también crear un ambiente de apoyo en el hogar. Nuestra escuela, los padres y las familias desarrollarán y mantendrán las actividades de participación específica más adecuadas para satisfacer las necesidades individuales de todos los interesados, tanto dentro como fuera de la sede.

Adopción

La Política de participación de padres y familias de esta escuela se ha desarrollado conjuntamente con, y acordado con, los padres y las familias de los niños que participan en los programas de Título I, Parte A. Esta política fue adoptada por KIPP Texas - San Antonio Public Schools el 4 de junio de 2017 y debe actualizarse periódicamente. Distribuiremos esta política a todas las familias anualmente en o antes de la fecha de nuestra Reunión Anual de Título I.

Dorene Benavidez, Líder de la escuela

Apéndice D: Glosario de Términos

- Abuso = uso indebido o excesivo.
- Acoso escolar = definido por el Código de Educación de Texas 37.0832 (a) significa involucrarse en expresiones escritas o verbales a través de medios electrónicos o conducta física que ocurre en la propiedad de la escuela , en un evento patrocinado por la escuela, o en una operación de vehículo por KIPP Texas - San Antonio y que tiene el efecto de dañar físicamente a un estudiante, dañar la propiedad de un estudiante o poner a un estudiante en temor razonable de ser dañado o de que la propiedad del estudiante sea dañada, o es lo suficientemente severa, persistente o dominante de modo que la acción o amenaza cree un ambiente educativo intimidante, amenazante o abusivo para los estudiantes.
- Sustancias controladas o drogas peligrosas: incluyen pero no se limitan a la marihuana, cualquier narcótico, alucinógeno, estimulante, depresivo, anfetaminas, barbitúricos, esteroides anabólicos o medicamentos recetados en posesión de cualquier persona que no sea a quién le fue prescrito el medicamento.
- La violencia en el noviazgo: el uso intencional de abuso físico, sexual, verbal o emocional por parte de una persona para dañar, amenazar, intimidar o controlar a otra persona con la que el alumno ha tenido o ha tenido una relación sentimental, tal como se define en la Sección 71.0021 del Código Familiar de Texas.
- Defensa propia: el uso de la fuerza contra otro en la medida en que una persona razonablemente crea que la fuerza es necesaria inmediatamente para protegerse a sí misma.
- Ofensas Título Cinco: aquellas que involucran lesiones a una persona e incluyen asesinato, homicidio culposo, homicidio por negligencia criminal, tráfico de personas, transporte ilegal, secuestro, asalto (a un servidor público), asalto agravado, asalto sexual, agresión sexual agravada, retención ilegal, indecencia con un niño, lesión a un niño, una persona anciana o una persona con discapacidad, abandonar o poner en peligro a un niño, conducta que conduzca a la muerte, amenaza terrorista, ayudar a una persona a suicidarse, acoso a un servidor público, fotografía impropia, contrabando de personas y adulteración de un producto de consumo.
- Bajo la influencia = falta del uso normal de las capacidades mentales o físicas.
- Uso = introducir voluntariamente en el cuerpo de uno, por cualquier medio, una sustancia prohibida.

Apéndice E: Lista de posibles faltas

NOTA: Consulte el Manual para estudiantes y familias de la escuela KIPP Texas publicado en nuestra página web www.kippsa.org para ver las políticas del código de conducta de los estudiantes para obtener una lista de posibles infracciones.

Apéndice F: Política de uso aceptable de Internet

Las escuelas KIPP Texas - San Antonio consideran que el acceso a los datos en Internet es una habilidad útil para el aprendizaje permanente. El objetivo de proporcionar acceso a Internet para el personal y los estudiantes es promover la excelencia educativa al facilitar el intercambio de recursos, la innovación y la comunicación.

El uso de Internet es un privilegio, no un derecho, y el uso inapropiado puede dar lugar a la cancelación de esos privilegios. Las escuelas KIPP Texas - San Antonio se reservan el derecho de leer, imprimir, eliminar, almacenar o usar cualquier transmisión en este sistema a su discreción. Las escuelas KIPP Texas - San Antonio otorgan permiso para utilizar este sistema solo con fines educativos. Los usuarios renuncian a cualquier derecho de privacidad con respecto a la información/mensajes enviados o recibidos por ellos en este sistema. La administración, la facultad y el personal de las escuelas KIPP Texas - San Antonio pueden denegar, revocar o suspender el acceso de un usuario en particular.

Internet, a los efectos de este documento, se define como recursos o información extraída a través de la red que no se almacenan en el equipo del distrito escolar. Es necesario acceder a estos recursos a través de Internet.

*Procedimientos Estudiantiles para obtener privilegios de acceso a **Internet**:*

- Los estudiantes recibirán acceso después de que entreguen un Formulario de Acuerdo que haya sido firmado tanto por el estudiante como por el consentimiento del padre/tutor para cumplir con la política de uso aceptable de acceso a Internet.
- Los estudiantes pueden usar Internet durante el tiempo de clase solo si el maestro o el supervisor del salón de clases lo autorizan
- Cualquier gasto financiero incurrido por el estudiante mientras usa Internet es responsabilidad total del estudiante y él/ella tendrá que rendir cuentas
- El personal de las escuelas KIPP Texas - San Antonio supervisará la recopilación de información cuando se use el hardware y/o software del distrito.
- El uso inapropiado de los privilegios de acceso dará lugar a medidas disciplinarias en la escuela y puede dar lugar a restricciones de acceso o cancelación de privilegios. El uso inapropiado de los privilegios de acceso dará como resultado una acción disciplinaria en la escuela y puede resultar en restricciones de acceso o cancelación de privilegios. El uso inapropiado de los privilegios de acceso que resulte en la pérdida de acceso no excusa al estudiante de sus obligaciones para obtener el material necesario para las tareas del salón de clase o del proyecto.
- Los padres/tutores pueden solicitar la cancelación de privilegios de acceso poniéndose en contacto con la escuela.

Acuerdo de términos y condiciones para usuarios de Internet

1. El uso de Internet al que se accede desde o mediante el uso de la propiedad de las escuelas KIPP Texas - San Antonio debe ser para respaldar la educación e investigación y será consistente con los objetivos educativos de la escuela KIPP Texas - San Antonio. Está prohibida la transmisión de cualquier material en violación de cualquier regulación federal o estatal, incluyendo, aunque no limitando, entre otros, material protegido por derechos de autor, material amenazante, violento u obsceno según lo determine el administrador principal del edificio o su designado, o material protegido por derechos de marca. El uso de Internet para actividades comerciales no es aceptable. Se prohíbe el uso para publicidad de productos o persuasión política.
2. El uso de Internet es un privilegio, no un derecho, y el uso inapropiado puede resultar en la cancelación de privilegios.
3. Los usuarios de Internet deben cumplir con las reglas de etiqueta de la red, que incluyen, aunque no limitan, entre otras, las siguientes:
 - a. Sea cortés. Sus mensajes a otros no deben contener lenguaje abusivo o amenazante.
 - b. Maldiciones, vulgaridades u otro lenguaje inapropiado son inaceptables.
 - c. La promoción de, o la solicitud de actividades ilegales está estrictamente prohibida.
 - d. No revele ninguna información personal, como su dirección o número de teléfono, ni la de otros compañeros o colegas.
 - e. Tenga en cuenta que el correo electrónico no es privado.
 - f. Tenga extrema precaución cuando se comuniquen a otros a través de Internet.
4. Las escuelas KIPP Texas - San Antonio no ofrecen garantías de ningún tipo, expresas o implícitas, para el servicio de Internet ni son responsable de los daños que usted sufra por el uso de Internet, incluyendo la pérdida de datos como resultado de retrasos, falta de entregas, entregas incorrectas, o interrupciones del servicio. El uso de cualquier información obtenida a través de Internet es bajo su propio riesgo. Las escuelas KIPP Texas - San Antonio niegan cualquier responsabilidad por la exactitud o calidad de la información obtenida a través de Internet. Tenga en cuenta el hecho de que no todos los que tengan una página web son un recurso competente.
5. La seguridad en cualquier sistema de computación es una alta prioridad.
6. El vandalismo del hardware, software o información almacenada dará como resultado una acción disciplinaria apropiada que puede incluir presentar el caso a la policía.
7. Este documento no pretende abarcar todas las actividades de nuestros usuarios y no debe considerarse que incluye todas las actividades apropiadas o inapropiadas. La administración escolar se reserva el derecho de actuar caso por caso según sea necesario.

SEPARE ESTA PÁGINA Y ENTRÉGUESELA AL MAESTRO DE AULA DE SU HIJO ANTES DEL VIERNES, 17 DE AGOSTO DE 2018.

PÁGINA DE RECONOCIMIENTOS

MANUAL DEL ESTUDIANTE

Nombre del Estudiante: _____
Nombre del Maestro: _____ Grado: _____
Nombre (s) del(os) padre(s): _____
Día de la Recepción del Manual: _____

He recibido y leído el Manual completo de la familia de la escuela KIPP Esperanza Dual Language Academy. Me comprometo a cumplir con las expectativas descritas en este manual. Si tengo preguntas, hablaré con el maestro de mi hijo o el líder de la escuela.

Firma del padre: _____ Fecha: _____

FERPA:

Todos los estudiantes de las escuelas KIPP Texas - San Antonio están protegidos por lo establecido en la Ley de Derechos Educativos y Privacidad Familiar (FERPA, por sus siglas en inglés). Esto les brinda a todos los estudiantes el derecho de inspeccionar y revisar sus registros educativos, el derecho de intentar enmendar los registros, el derecho a dar consentimiento para la divulgación de información personal identificable de los registros (excepto en ciertas circunstancias) y el derecho a presentar una queja con respecto a un supuesto incumplimiento por parte de una escuela para cumplir con FERPA. Al buscar acceso a los registros, los estudiantes y padres/tutores pueden contactar a un funcionario escolar (Líderes escolares, Líderes escolares asistentes y Registradores de la sede) y se les permitirá acceder a los registros cuando exista un interés educativo legítimo (un funcionario escolar ayudará a determinar si hay una razón válida para acceder a los registros).

Firma del padre: _____ Fecha: _____

Uso aceptable de Internet:

Entiendo la Política de uso aceptable de Internet, como se describe en el Manual del estudiante, y las consecuencias de una violación de la Política.

- Doy permiso para que mi hijo tenga acceso a Internet en la escuela KIPP Texas - San Antonio.
- Yo niego el permiso a que mi hijo tenga acceso a Internet en la escuela KIPP Texas - San Antonio.

Firma del padre: _____ Fecha: _____