



# Manual del Estudiante y la Familia

2018-2019

 **KIPP: UN MUNDO**  
DUAL LANGUAGE ACADEMY

# **Tabla de contenidos**

## **Sección I: Introducción**

Misión y visión.....	pg. 3
Carta del Líder Escolar.....	pg. 4

## **Sección II: Identificación**

Convenio entre la escuela y los padres .....	pg. 5
Deberes de los padres, hijos y maestros .....	pg. 5-7

## **Sección III: Normas y procedimientos de la escuela**

Calendario académico.....	pg. 9
Personal académico y equipo de apoyo.....	pg. 11
Horario de oficina.....	pg. 11
Supervisión en el plantel.....	pg. 11
Procedimientos para la entrada y salida de los estudiantes .....	pg. 12
Políticas sobre asistencia.....	pg. 13-14
Políticas de admisión, traslados y retiros .....	pg. 15
Normas sobre el uso del uniforme .....	pg. 16
Comidas .....	pg. 18
Visitantes y chaperones .....	pg. 19
Familia. Políticas de comunicación de la escuela .....	pg. 19

## **Estructura académica**

Calificaciones .....	pg. 21
Reporte trimestral de calificaciones .....	pg. 21
Promoción y Retención de grado .....	pg. 22
Plan de estudios y didáctica.....	pg. 22
Inmersión bilingüe.....	pg. 23
Lecciones de campo .....	pg. 23
Evaluación y Valoración .....	pg. 23

## **Salud y Seguridad**

Inmunizaciones .....	pg. 24
Política sobre Medicamentos .....	pg. 24
Simulacros de incendio/ cierres de emergencia/ desastres naturales .....	pg. 24
Notificación de confidencialidad de la FERPA .....	pg. 24-25

## **Deberes y derechos de los padres/tutores legales**

La disposición Title IX .....	pg. 25
Ley estadounidense sobre la discapacidad .....	pg. 25

## **Código de conducta de los estudiantes**

Bullying y Cyberbullying.....	pg. 25-26
Expectativas de comportamiento en el transporte escolar .....	pg. 27-29
Política sobre el uso de Internet en la escuela .....	pg. 29-30

---

# Convenio entre la escuela y los padres

2018 - 2019

La escuela KIPP Un Mundo Dual Language y los padres de los estudiantes que participan en actividades, servicios y programas financiados por los programas federales Title IA [Título IA] –sustentados en la Ley de Educación Primaria y Secundaria (ESEA, por sus siglas en inglés)- aceptan las condiciones de este convenio en el que se establece que los padres, el personal de la escuela y los estudiantes compartirán la responsabilidad de afianzar los logros académicos de los estudiantes y construir de manera conjunta las herramientas que contribuirán a alcanzar los más altos estándares educativos exigidos por el estado de Texas.

Este convenio estará vigente durante el año escolar 2018 – 2019.

## Misión

El 100% de nuestros estudiantes sentirá y demostrará un profundo amor por el aprendizaje en dos idiomas, a través de la práctica diaria de la lectura y la escritura. Ellos desarrollarán habilidades académicas, fortalezas en el carácter, aceptación de la diversidad cultural, elementos necesarios para ser exitosos.

## Visión

La escuela KIPP Un Mundo Dual Language tiene plena convicción de que todos los estudiantes –no importa cuál sea su lengua materna-, tienen derecho a una experiencia educativa significativa, rigurosa y culturalmente relevante para desarrollar las habilidades académicas, el carácter y el coraje necesarios que garanticen el futuro éxito profesional. KIPP Un Mundo se sostiene en las fortalezas de las comunidades a las que sirve y ofrece a los estudiantes experiencias de la vida real, profundamente significativas. Consolidar una educación bilingüe incidirá en el empoderamiento de los estudiantes, su diversidad cultural influirá positivamente en las comunidades, a nivel local, nacional y global. Los estudiantes serán los dueños de su futuro e influirán positivamente en las personas y lugares que encuentren. Viviendo desde nuestros valores, los estudiantes reconocerán el poder que ellos tienen.

## Valores

El propósito de KIPP Un Mundo es asegurar que todos nuestros estudiantes sean bilingües y puedan leer y escribir en los dos idiomas para el término del cuarto nivel. Queremos que nuestros estudiantes respeten y aprendan de la cultura y la experiencia de los otros. Para Kipp Un Mundo, cada persona que ingresa al campus o vive en las comunidades vecinas tiene algo que ofrecer. Cada niño trae consigo experiencias enriquecedoras. Cada maestro o miembro del personal trae consigo interesantes experiencias que enriquecen la historia global de la escuela. Nuestra comunidad está llena de increíbles oportunidades una vez que nuestros miembros comienzan a entender el potencial que tienen para ofrecer en la consolidación del proceso educativo de los niños y el desarrollo de la comunidad. Tenemos una mente abierta que nos permite ver en cada contacto una oportunidad para aprender y entender.

---



8 de agosto de 2018

Queridas familias,

¡Bienvenidos a la Escuela KIPP Un Mundo Dual Language! Gracias por haber escogido esta hermosa escuela o seguir siendo parte de ella.

Nuestro plantel abrió en agosto de 2012 para atender a 132 estudiantes del primer nivel del kindergarten. Cada nuevo año escolar hasta la fecha significó la apertura de un nuevo grado escolar, por lo que hoy hemos completado los cuatro niveles del kindergarten. Este es un hito que merece una gran celebración. **¡Gracias por ser parte de este legado!**

Estamos muy honrados por la oportunidad de contribuir con el crecimiento académico y social de sus hijos durante este año escolar y en los próximos años. Nuestro plantel cuenta con afectuosos profesores, dedicados a asegurar el crecimiento académico, la seguridad y el bienestar de los niños. Nuestra misión es asegurar en un 100% que nuestros estudiantes sentirán y demostrarán un profundo amor por el aprendizaje de la expresión oral y escrita en dos idiomas, a través de la práctica diaria de la lectura y la escritura. Ellos desarrollarán habilidades académicas, carácter, fortaleza, aceptación de la diversidad cultural, elementos necesarios para ser exitosos.

Este es un gran compromiso, por lo que apreciamos el apoyo que ustedes ofrecen a los niños para lograr estas metas. Juntos podemos lograrlo a través de la atención integral del niño. Por ejemplo, cada uno de los horarios escolares contempla una porción del día para asistir a clases en inglés y en español. El contenido incluirá una clase de Artes del Lenguaje en Inglés, así como una clase de Artes del Lenguaje en Español. Esta estrategia se aplica para las demás asignaturas: Matemática, Ciencia, Estudios Sociales, Lectura Dirigida, Educación Física, Música, Artes, Bienestar Emocional y Social, Computación (codificación). La estrategia bilingüe se aplica en los servicios de biblioteca, el receso y las asambleas semanales (divertidas y llenas de energía).

Sientan la libertad de visitar nuestro campus como si fuera su casa lejos de casa. Nosotros recibimos con placer a los visitantes, voluntarios, padres del salón de clases y chaperones. Pueden comunicarse con nosotros personalmente, vía SMS, email, la carpeta de tareas, llamadas telefónicas o a través del sitio web del campus.

El manual del estudiante y la familia responde a muchas de sus inquietudes, preocupaciones o dudas. Como siempre, tienen la opción de llamar a nuestra oficina principal donde serán atendidos por nuestro equipo durante el día. Nuestro número telefónico es (210) 824-1905.

¡Gracias por el constante apoyo! ¡Lo apreciamos mucho!

**Lorraine Bernal**  
Líder Escolar

---

## Deberes de los padres

Entiendo que la asistencia escolar es fundamental para el éxito de mi hijo.

- Me aseguraré de que mi hijo llegue a la escuela KIPP Un Mundo Dual Language de lunes a viernes a las 7:30 am, o abordará el autobús escolar en el horario fijado.
- ● Me comprometeré a que mi hijo permanezca en KIPP Un Mundo Dual Language hasta las 3:30 pm los días lunes, martes, jueves y viernes (miércoles hasta las 2:00 pm).
- Organizaré todo lo necesario para que mi hijo sea recogido a tiempo todos los días -por uno de los padres u otro adulto autorizado- en la escuela o en la parada del autobús escolar.
- Asistiré al mayor número posible de eventos familiares organizados por KIPP Un Mundo (Open House, Report Card Nights, Parent Events y otras celebraciones y juntas informativas)
- Comprendo que el servicio de transporte escolar es un privilegio, por lo que debo disponer de servicios alternos si mi hijo no sigue las reglas establecidas.
- Llamaré a la escuela en caso de ausencia de mi hijo, me comunicaré con los maestros para obtener información sobre las tareas pendientes.
- Fijaré las vacaciones y citas médicas durante un horario extraescolar siempre que sea posible.
- Consentiré que mi hijo asista a las lecciones de campo organizadas por la escuela KIPP Un Mundo Dual Language.

Haré de la educación de mi hijo en KIPP Un Mundo Dual Language una prioridad y lo apoyaré de la manera siguiente:

- Leeré con mi hijo al menos veinte minutos cada día.
- Dispondré de un área tranquila en la que mi hijo realizará sus tareas.
- Leeré con atención los mensajes enviados por la escuela y los recordaré hasta que sea necesario.
- Consentiré que mi hijo llame a un compañero de clases o a los maestros en el caso de que necesite ayuda para llevar a cabo alguna asignación.
- Seré un ejemplo a seguir positivo para mi hijo.
- Me aseguraré de que mi hijo disponga del material escolar necesario.
- Me aseguraré de que mi hijo siga el código de vestimenta establecido en este manual.
- Vigilaré activamente el desempeño académico de mi hijo y me esforzaré por mejorarlo.
- Me comunicaré de manera directa y respetuosa con los maestros y miembros del personal de la escuela en caso de tener alguna duda o preocupación.

Apoyaré la cultura escolar de KIPP Un Mundo Dual Language de la siguiente manera:

- Trabajaré respetuosamente con todo el personal y las familias de la escuela KIPP Un Mundo Dual Language para que mi hijo crezca y se forme como un estudiante responsable, bilingüe, alfabetizado en dos idiomas .
  - Asistiré a todas las conferencias con los padres (tanto aquellas previstas en el candelario escolar, como las extraordinarias).
-

- Me familiarizaré y promoveré los valores, fortalezas y normas estipulados en la escuela KIPP Un Mundo Dual Language.
- Mantendré la expectativa que mi hijo asistirá a la universidad en el futuro.

## Deberes de los estudiantes

Siempre estaré listo para dar lo mejor de mí.

- Llegaré a la escuela KIPP Un Mundo Dual Language todos los días a las 7:30 am, o abordaré el autobús escolar en el horario fijado.
- Permaneceré en KIPP Un Mundo Dual Language hasta las 3:30 pm los días lunes, martes, jueves y viernes; los miércoles hasta las 2:00 pm.
- Seguiré el código de vestimenta de la escuela.
- Haré mis tareas todas las noches.
- Mostraré una gran sed de conocimiento; haré todo lo posible para que mis compañeros y yo aprendamos mucho.
- Mostraré valor y pediré ayuda cuando lo necesite.
- Seré perseverante en la misión de convertirme en una persona bilingüe, capaz de leer y escribir en dos idiomas.
- Me esforzaré para ser mejor cada día.

Trataré siempre de ser amable.

- Mantendré mi integridad siendo honesto y responsable con mi comportamiento y mis decisiones.
- Seré respetuoso conmigo y con mis compañeros, así como también cuidaré los materiales que utilizo.
- Mantendré una actitud positiva y valoraré las ideas de mis compañeros.
- Mostraré integridad y empatía; trataré a los otros en el modo en que quiero ser tratado.

Velaré por mi seguridad y protegeré a todos los miembros de Equipo y Familia.

- Respetaré las normas del autobús escolar.
- Respetaré las indicaciones de los maestros y las políticas de la escuela.
- Me esforzaré en hacer realidad la filosofía de nuestro equipo KIPP San Antonio:

### ***La filosofía de KIPP***

***Si hay una mejor manera, la encontraremos.***

***Si hay un problema, lo resolveremos.***

***Si necesitamos ayuda, la pediremos.***

***Si un miembro del equipo necesita ayuda, se la daremos.***

---

## Deberes de los maestros

Apoyaré la cultura escolar de KIPP Un Mundo Dual Language.

- Llegaré a la escuela KIPP Un Mundo Dual Language a las 7:00 am (de lunes a viernes) y permaneceré ahí hasta haber concluido mis labores.
- Programaré y ofreceré clases de calidad y rigor.
- Aprenderé de manera activa y constante, me mantendré actualizado y apoyaré el aprendizaje de TODOS los miembros de Un Mundo Equipo y Familia.
- Promoveré y trataré de mejorar las políticas y procedimientos escolares relacionados con la disciplina.
- Mantendré una mente abierta, seré receptivo ante nuevas ideas y nuevas maneras de mejorar.
- Me comunicaré de manera abierta y sincera con todos los miembros de Un Mundo Equipo y Familia.
- Aceptaré nuevos roles y responsabilidades para apoyar a nuestro Equipo y Familia.
- Trataré de ser constante (no variable) en la implementación de las rutinas y el manejo del salón de clases, así como la calidad de la instrucción.
- Me reuniré constantemente con mis colegas del salón y del grado para colaborar.
- Crearé y mantendré un ambiente escolar que promueva nuestras fortalezas: integridad, empatía, autocontrol, curiosidad, valor, entusiasmo y gratitud.

Apoyaré a todos los estudiantes de KIPP Un Mundo Dual Language.

- No habrá reproches por mis palabras o acciones en ningún momento o lugar.
- Enseñaré de la mejor manera posible y buscaré ayuda para seguir mejorando.
- Trabajaré junto con mi mentor, mis colegas y los maestros adjuntos para fomentar siempre entre nuestros estudiantes el modelo Equipo y Familia.
- Construiré un ambiente positivo de aprendizaje cuyo propósito es mejorar el nivel encontrado en los estudiantes.
- Me esforzaré al máximo por proteger los derechos a la seguridad y al aprendizaje de TODOS los individuos.
- Mantendré las más altas expectativas en relación a todos los estudiantes. Tomaré decisiones siguiendo la siguiente premisa: los estudiantes debe ser retados cada minuto de cada día.
- Mantendré siempre una mente abierta respecto a TODOS los estudiantes y nunca perderé la fe en su gran potencial.
- Modelaré en los estudiantes –a través de mis palabras y acciones- un profundo compromiso con el bilingüismo.

Apoyaré a todos los padres de KIPP Un Mundo Dual Language.

- Estaré disponible para los padres.
  - Me comunicaré respetuosamente con ellos en la lengua que prefieran.
  - Les sugeriré estrategias para apoyar académicamente a sus hijos.
  - Los mantendré informados sobre los progresos académicos de sus hijos, así como su crecimiento personal.
  - Fortaleceré la estructura Equipo y Familia animando a los padres a involucrarse en los eventos de la escuela.
-

---

---

<b>Legend</b>	
Inicio de semestre	Fin de semestre
Inicio de trimestre	Fin de trimestre
Inicio de sesena	Fin de sesena
Programa de lección	Primer Día de Clase
Día festivo	Día de lección por los maestros nuevos
Día de madurez	Mañana reducida
Día de descanso	Día de sustitución
Visto de 0000 0000 00	Cálculo de una

<b>Fechas de inicio/fin de sesiones</b>
1 <sup>a</sup> 7 ago-21 ago (15 días)
2 <sup>a</sup> 9 ago-21 may (100 días)

<b>Fechas de inicio/fin de trimestres</b>
1 <sup>er</sup> 7 ago-12 oct (66 días)
2 <sup>do</sup> 18 oct-21 dic (94 días)
3 <sup>er</sup> 9 ene-5 mar (59 días)
4 <sup>to</sup> 18 mar-21 may (91 días)

<b>Fechas de inicio/fin de las sesiones</b>
1 <sup>er</sup> 7 ago-17 sept (42 días)
2 <sup>do</sup> 18 sept-29 oct (42 días)
3 <sup>er</sup> 30 oct-21 dic (54 días)
4 <sup>to</sup> 9 ene-14 feb (36 días)
5 <sup>to</sup> 18 feb-5 abr (38 días)
6 <sup>to</sup> 9 abr-31 may (52 días)

<b>Días festivos (año 2018)</b>	
3 sept (Día del Trabajo)	11-12 mar (Desayuno de los maestros)
18-21 nov (Accion de Gracias)	19 abr (Día de la primavera)
24 dic-4 ene (Desayuno de los niños)	26 ago (Día de los maestros)
21 ene (Martin L. King)	27 may (Día de los padres)

<b>Día de Recuperación por Mal Clima</b>
18 Feb

Julio 2018 (0)						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Agosto 2018 (17)						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Septiembre 2018 (10)						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Octubre 2018 (22)						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Noviembre 2018 (17)						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Diciembre 2018 (15)						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Enero 2019 (16)						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Febrero 2019 (18)						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Marzo 2019 (15)						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Abril 2019 (19)						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Mayo 2019 (22)						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30	31					

Junio 2019 (0)						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	29
30						

Fecha	Día
24/07/2018	Inicio de profesores nuevos de KIPP
30/07/2018	Regreso de profesores
30/07-06/08/2018	Desarrollo Profesional para todos los profesores
07/08/2018	Primer día de clase para los estudiantes
30/08- 31/08/2018	Desarrollo Profesional (no hay clase para estudiantes)
03/09/2018	Día del Trabajo (no hay actividades académicas)
17/09/2018	Fin del 1er periodo de 6 semanas (periodo de asistencia)
21/09/2018	Desarrollo Profesional (no hay clase para estudiantes)
12/10/2018	Fin del 1er periodo de 9 semanas (periodo de calificación)
15/10/2018	Desarrollo Profesional (no hay clase para estudiantes)
24, 25, 27/10/2018	Eventos Boleta de Calificación (programados por la escuela)
29/10/2018	Fin del 2º periodo de 6 semanas (periodo de asistencia)
19-23/11/2018	Festivo por Acción de Gracias (no hay actividades académicas)
21/12/2018	Fin del 2º periodo de 9 semanas (periodo de calificación) y 3er periodo de 6 semanas (periodo de asistencia) – Último día del Semestre de Otoño
24/12/2018 – 04/01/2019	Descanso de Invierno (no hay actividades académicas)
07-08/01/2019	Desarrollo Profesional (no hay clase para estudiantes)
09/01/2019	Primer día del Semestre de Primavera
16, 17, 19/01/2019	Eventos Boleta de Calificación (programados por la escuela)
21/01/2019	Festivo Martin Luther King, Jr. (no hay actividades académicas)
15/02/2019	Desarrollo Profesional (no hay clase para estudiantes)
18/02/2019	Festivo Día de los Presidentes (no hay actividades académicas) y Día de Recuperación de Clase perdida por mal tiempo (Weather Make-Up)
24/02/2019	Fin del 4º periodo de 6 semanas (periodo de asistencia)
04/03/2019	Desarrollo Profesional (no hay clase para estudiantes)
08/03/2019	Fin del 3er periodo de 9 semanas (periodo de calificación)
11-15/03/2019	Descanso de Primavera (no hay actividades académicas)
27, 28, 30/03/2019	Eventos Boleta de Calificación (programados por la escuela)
08/04/2019	Fin del 5º periodo de 6 semanas (periodo de asistencia)
19/04/2019	Festivo Fin de la Primavera (no hay actividades académicas)
22/04/2019	Desarrollo Profesional (no hay clase para estudiantes)
26/04/2019	Festivo Batalla de las Flores (no hay actividades académicas)
27/05/2019	Festivo Día de los Gálidos (no hay actividades académicas)
31/05/2019	Fin del 4º periodo de 9 semanas (periodo de calificación) y 6º periodo de 6 semanas (periodo de asistencia) – Último día del Semestre de Primavera
03-04/06/2019	Desarrollo Profesional para todos los maestros
05/06/2019	Inicio de programación de Verano

## Personal académico y equipo de apoyo

LÍDER ESCOLAR	Lorraine Bernal	LBERNAL@KIPPSA.ORG	210-723-1051
ASISTENTES DEL LÍDER ESCOLAR	Paula Salas	PSALAS@KIPPSA.ORG	210-239-1613
	Abigail Church	ACHURCH@KIPPSA.ORG	210-775-4233
	Melissa Chavez	MCHAVEZ@KIPPSA	210-618-7772
ASISTENTE DEL LÍDER DE OPERACIONES	Stephanie Hernandez	SHERNANDEZ@KIPPSA.ORG	210-763-1470
ADMINISTRADOR ESCOLAR	EMILY GUERRA	EGUERRA@KIPPSA.ORG	210-418-0841
	Lorie Atwood	LATWOOD@KIPPSA.ORG	210-824-1905

COORDINADOR DE COMUNIDAD Y FAMILIA			
SECRETARIA	Janet Pacheco	JPACHECO@KIPPSA.ORG	210-289-4921
CONSEJERA	Elizabeth Tilson	ETILSON@KIPPSA.ORG	210-824-1905
MAESTRA DE EDUCACIÓN ESPECIAL	Nicole Angrisani	NANGRISANI@KIPPSA.ORG	210-824-1905
RECEPCIONISTA	Yatzel Villarreal	YVILLARREAL@KIPPSA.ORG	210-824-1905
ENFERMERA ESCOLAR	Kathleen Murphy	KMURPHY@KIPPSA.ORG	210-385-7934
MAESTRO DE MÚSICA	Celeste Rios	CRIOS@KIPPSA.ORG	210-824-1905
MAESTRO DE ARTE	Sandra Rivera	SRIVERA@KIPPSA.ORG	210-824-1905
MAESTRO DE COMPUTACIÓN Y CODIFICACIÓN	Bridget Galvan	BGALVAN@KIPPSA.ORG	210-824-1905
MAESTRA DE BIENESTAR SOCIAL Y EMOCIONAL	Adriana Mata	AMATA@KIPPSA.ORG	210-824-1905

## Normas y procedimientos de la escuela

### Horario de oficina

es de 7:00am hasta las 4:00pm. Todos los visitantes del campus deben registrarse en la oficina principal al momento de entrar o salir de nuestras instalaciones.

Dirección: 4343 W. Commerce Street San Antonio, TX. 78237  
 Teléfono de la escuela: (210) 824-1905  
 Fax: (210) 888-6410

### Horario escolar

7:15 am	Desayuno
7:30 am	Inicio de clases
7:31 am	Campana de retraso
3:30 pm	Salida (Lun, Mar, Jue y Vie)
2:00 pm	Salida (Mier & Días de salidas tempranas)

## Supervisión en el plantel

El cuerpo de maestros tendrá la responsabilidad de vigilar a los estudiantes desde las 7:00 AM hasta las 4:00 PM (L, M, J, V) y desde las 7:00 am hasta las 2:30 pm (Mier).

- Usted no puede dejar a sus hijos antes de las 7:00 am.
- o anticiparemos la salida de los estudiantes en la última hora de clase.

2:30 pm – 3:30 pm (Lun, Mar, Jue, Vie)  
1:00 pm - 2:00 pm (Mier & Días de salida temprana)

- Los niños DEBEN ser recogidos en el siguiente horario:

3:30 pm (Lun, Mar, Jue, Vie)  
2:00 pm (Mier & Días de salida temprana)

## Procedimientos de entrada y salida

Gracias por ayudarnos a implementar de manera eficiente y segura los procedimientos de llegada y salida de los estudiantes a nuestro plantel.

### Procedimientos de ingresos

Los autobuses escolares dejarán a los estudiantes en un área ubicada al frente de la escuela. Entrarán y estacionarán en una zona designada exclusivamente para estos vehículos. **Los padres tienen prohibido usar estas áreas durante el periodo de ingreso.** El ingreso de los estudiantes que no usan el autobús escolar se hace desde la parte posterior del campus. Inicia a las 7:00 am y termina a las 7:29 am. A las 7:30 am, el portón de ingreso será cerrado. Las familias que lleguen tarde deben acercarse a la entrada central del plantel, estacionarse en el área reservada para los invitados y acompañar a sus hijos hasta el pasillo central de la escuela. Deben dirigirse a la oficina principal para dejar constancia del retraso.

Cada mañana, los estudiantes de Un Mundo caminarán desde las diferentes zonas de ingreso hasta el pasillo. Los estudiantes se esperarán afuera a que el maestro los recoja a las 7:15 a.m. y los lleve a su salón de clases. El desayuno se servirá en el aula de la escuela a más tardar a las 7:15 a.m. Los estudiantes que lleguen tarde se dirigirán desde la oficina principal a sus salones de clase.

### Procedimientos de salida

**Recoger a los niños de Un mundo caminando:** todos los estudiantes que usan el autobús escolar serán conducidos hasta la zona de embarque ubicada al frente del plantel. Los padres o hermanos no pueden recoger a los estudiantes en esta zona o bajarlos del autobús. Los autobuses escolares saldrán una vez que todos los estudiantes de Un Mundo y Camino se encuentren en sus respectivos autobuses.

Los padres que vengan caminando a recoger a sus hijos deben esperar en el pasillo central hasta que todos los niños recogidos por sus padres en vehículos particulares se hayan retirado del campus. Apenas concluya este procedimiento de salida, los niños saldrán desde la oficina principal.

**Tarjeta Student Pick-Up [autorización para la salida] (de uso obligatorio en el autobús escolar y en todas las áreas de salida de las escuelas Un Mundo y Camino):** todo padre que recoja a un niño de KIPP Un Mundo debe tener, traer consigo y mostrar una tarjeta Student Pick-Up correspondiente al año académico 2018-2019. Esa tarjeta incluye las siguientes informaciones: nombre del estudiante,

número de identificación asignado por la escuela o grado y la modalidad de la salida: autobús escolar, vehículo particular o salida desde la oficina central. Solo adultos autorizados en el formulario de transporte del año 2018-2019 -que muestren la tarjeta Student Pick-Up 2018-2019- podrán recoger a los estudiantes. Contacte a la oficina de la escuela si necesita tarjetas adicionales. En el caso de que otros miembros de su familia tengan que ser añadidos (más de 4), deberá llenar nuevamente el formulario de transporte y tendrá que pedir tarjetas adicionales (a un costo superior). Preocupados por la seguridad de los niños, no permitiremos que un adulto que no posea una tarjeta de autorización pueda retirar a uno de nuestros estudiantes: **no se harán excepciones**. La tarjeta es un documento original que no puede ser copiado o reproducido

**Vehículos identificados con la tarjeta Student Pick-Up:** a todos los padres les corresponden cuatro tarjetas, asignables a las personas autorizadas para recoger al niño. La tarjeta contiene el nombre del niño y su número de identificación. Es necesario mostrarla una vez que se entre al campus a retirar al niño, por lo que aconsejamos colgarla **en el espejo retrovisor**. Se acepta solo la tarjeta original entregada por la escuela, debe ser mostrada para poder entregar al niño. De manera particular, se debe mostrar la tarjeta de identificación del estudiante para que el personal de Un Mundo pueda ver el número de identificación del estudiante mientras el vehículo se ubica en la zona destinada para recoger a los niños. **Los niños no serán entregados a ninguna persona que trate de recogerlos sin haber mostrado la tarjeta Student Pick-Up**. Si usted o alguno de los adultos seleccionados por usted no tiene la tarjeta, usted o ellos tendrán que dirigirse a la oficina principal para comprar otra, antes de acceder a la zona destinada para las salidas.

**Retiro del estudiante en la parada del autobús escolar:** si el padre/tutor legal del estudiante no está presente en la parada del autobús escolar o en el área designada, el conductor continuará realizando la ruta y los padres deberán recoger a su hijo en una locación diferente. Esta información será registrada y se tomarán medidas que podrían implicar la pérdida del beneficio del autobús escolar.

**Cambios en el plan de transporte:** si el plan de transporte de su hijo cambiará solo por una tarde, contacte a la oficina principal antes de las 12pm (L, M, J, V) y las 11am (miércoles y días de salida temprana). Si los cambios serán permanentes, debe comunicarse con la oficina principal en fecha previa al cambio oficial. Necesitaremos confirmar la disponibilidad de espacio en los autobuses escolares antes de agregar nuevos estudiantes a las rutas.

**Solo personas autorizadas pueden recoger a sus hijos:** asegúrese de tener una lista actualizada de todos los miembros de su familia o amigos autorizados para recoger a sus hijos en la escuela o en la parada del autobús escolar. Recuerde que ellos también deben mostrarnos su tarjeta. Si un miembro de la familia o amigo no está incluido en la lista, nuestro personal no le entregará el niño hasta que uno de los padres se haya comunicado con la escuela.

**Estudiantes no retirados:** Como se indica en los manuales para estudiantes y familias de las escuelas públicas de KIPP Texas, si los padres / tutores llegan con más de 15 minutos de retraso para recoger a su hijo, se puede aplicar un cobro de \$ 5.00 por cada vez que lleguen con 15 minutos de retraso. La tarifa se calcula en el primer minuto de cada bloque de 15 minutos y debe pagarse cuando se recoja al niño. Cualquier tarifa cobrada se destinará a la cuenta escolar y se utilizará para llevar a cabo actividades que beneficien directamente a todos los estudiantes de la escuela.

Se cobran recargos por pagos atrasados si los estudiantes no son recogidos antes de las 4:00 p.m. (2:30 los miércoles y salida temprana).

## Políticas sobre asistencia

**Las leyes del Estado de Texas estipulan que si un estudiante no asiste al 90% de las clases en los días que estas son ofrecidas (o falta por más de 10 días del calendario escolar), no podrá recibir créditos por las clases cursadas incluso si las ausencias son justificadas por el distrito**

## **escolar, ya sea por razones médicas u otro tipo de razones. (Resolución TEC [Texas Education Code/Código Educativo de Texas ] 25.092)**

Para que los estudiantes que incumplan los requerimientos de asistencia puedan recibir créditos por las clases cursadas deben hacer una petición formal al Comité de Asistencia del Consejo Escolar. De obtener una respuesta desfavorable, pueden apelar al Consejo Escolar.

Todas las escuelas KIPP de San Antonio usan múltiples sistemas para contactar a los padres/tutores legales de los estudiantes. Esto incluye (si bien no es limitativo) llamadas desde un servicio telefónico automatizado, mensajes de textos o llamadas telefónicas personales. Cada plantel tiene un Comité de Asistencia que revisa los records académicos e informa a los padres/tutores legales sobre ausencias excesivas a través de llamadas telefónicas, reuniones personales, cartas personalizadas y visitas al hogar (de ser necesarios). Estos sistemas aseguran a los padres/tutores legales la posibilidad de monitorear el record de asistencia de sus hijos.

### **Tipos de ausencias**

Las ausencias a la escuela se clasifican en dos grupos: *justificadas e injustificadas*. **Todo** odo tipo de ausencia excluye a los estudiantes del premio a la perfecta asistencia (otorgado al término del trimestre o del año escolar). Para mayor información, consulte el Manual del Estudiante y la Familia en las escuelas públicas de KIPP Texas en [www.kippsa.org](http://www.kippsa.org).

### **Implementación de las políticas de asistencia escolar**

Cada minuto de clase cuenta. Esperamos que los estudiantes lleguen a tiempo y estén presentes cada día posible. Las siguientes acciones serán tomadas si ocurre lo siguiente:

1 Ausencia	Llamada del maestro.
2 Ausencias	Llamada del enlace familiar o de la secretaria.
3+ Ausencias	Reunión con el administrador escolar o visita al hogar.

### **Retrasos**

Un estudiante estará retrasado si él/ella llega en el horario designado como retraso (7:31 AM), o mucho más tarde. Todos los retrasos serán calculados usando el reloj de la oficina principal.

La siguiente medida será tomada si un estudiante llega tarde varias veces:

3 Retrasos	Comunicación enviada a casa.
4 Retrasos	Reunión con el enlace familiar.
5+ Retrasos	Reunión con el administrador escolar.

### **Salidas**

Un estudiante no saldrá de la escuela hasta no haber culminado la jornada escolar, a menos que obtenga un permiso concedido por el líder escolar (o una autoridad designada por él) en concordancia con los procedimientos de registro de salida. Un estudiante podrá salir antes para garantizar la correcta aplicación de un tratamiento médico. Un estudiante que se sienta enfermo durante las horas de clase debe notificarlo a su maestro. La enfermera escolar determinará si el estudiante debe ser enviado a casa y lo notificará a sus padres/tutores legales.

### **Salidas tempranas**

Se espera que los estudiantes permanezcan en la escuela hasta el final de la jornada escolar. Las siguientes acciones serán tomadas si los estudiantes son retirados antes del término de la jornada por más de tres ocasiones:

3 salidas tempranas	Comunicación enviada a casa: se manifestará preocupación.
4 salidas tempranas	Reunión con el Coordinador de Familia y Comunidad
5+ salidas tempranas	Reunión con el administrador de la escuela.

---

# Políticas de admisión, traslados y retiros

## Admisión

Las leyes del estado de Texas estipulan que los estudiantes de KIPP son admitidos por medio de un sorteo. Los estudiantes que deseen reingresar a la escuela tendrán prioridad (junto con sus hermanos) siempre que tengamos plazas disponibles. Estos estudiantes serán automáticamente readmitidos si comunican su intención de regresar antes del último día escolar del mes de febrero de cada año escolar. Asimismo, deben presentar el paquete de registro en el último día escolar de marzo del año en curso. Los estudiantes nuevos deben pasar por el proceso de registro durante el verano. Si no se entregan los requisitos y materiales para el registro, el estudiante podría perder su plaza para el siguiente año. Si un padre sabe que él/ella no podrá entregar los documentos para el registro debido a compromisos previos, debe notificarlo a la escuela para establecer ciertos acuerdos que posibiliten la inscripción del estudiante antes del primer día escolar.

Nuestro periodo de pre-inscripción estará abierto desde el mes de enero hasta finales de abril durante cada nuevo año escolar. Si contamos con suficiente disponibilidad, todas las peticiones de inscripción hechas para hermanos de nuestros estudiantes serán incluidas en la lista de candidatos para el año siguiente. Si hay suficientes plazas para todos los candidatos, entonces todos serán admitidos. En el caso de que haya más candidatos que plazas disponibles, se hará una preselección y se aplicará el sorteo. El día de la lotería para el año escolar 2019 será en el mes de abril.

Los padres serán notificados por escrito sobre la inclusión de sus hijos en las listas de espera. Si para entonces usted no ha recibido una respuesta, es su deber llamar a la escuela. Una vez que todas las plazas disponibles han sido otorgadas, los estudiantes serán ubicados en las listas de espera en el orden en que fueron seleccionados. Las peticiones hechas luego del 1ro de abril serán agregadas a la lista de esperada en el orden en que fueron recibidas.

Es política de KIPP el estricto cumplimiento de todas las leyes estatales y federales contra cualquier tipo de discriminación. Las escuelas KIPP admiten estudiantes sin considerar criterios como: raza, religión, color, sexo, nacionalidad, discapacidad, habilidades deportivas, artísticas o académicas, nivel o dominio del idioma inglés e incluso el distrito en el que el niño debería ser inscrito.

Siguiendo la normativa TEC [Texas Education Code/Código Educativo de Texas] en su sección 12.111 (a) (6), las escuelas KIPP tienen la potestad de excluir a un estudiante que posea un registro documentado de ofensas criminales, haya sido sentenciado en un tribunal de menores o tenga problemas serios de disciplina especificados en el capítulo 37, parágrafo A del TEC.

## Traslados

Los estudiantes son admitidos en KIPP San Antonio a través de un sorteo. Los únicos estudiantes que serán admitidos automáticamente en cualquiera de nuestras escuelas (siempre que se cuente con el espacio) son los hijos de nuestro personal.

## Withdrawal from School

Un estudiante puede ser retirado de la escuela solo por uno de los padres o el tutor legal. La escuela requiere una notificación por parte de los padres **con al menos tres días de antelación** para poder preparar los documentos del estudiante retirado. Se coordinará una reunión con el líder escolar. Un formulario de retiro puede ser solicitado al secretario de la escuela. En el último día de escuela del estudiante retirado, se debe presentar el formulario de retiro para que sea revisado y firmado por cada una de las personas y departamentos responsables. Una copia del formulario será entregada al estudiante y otra será anexada en su record académico permanente.

\*La familia del estudiante retirado no podrá exigir la devolución de materiales y suministros escolares, ya que estos materiales son propiedad de la comunidad.

## Normas sobre el uso del uniforme

Los estudiantes de KIPP Un Mundo Dual Language Academy deben usar el uniforme escolar todos los días. Requerimos que **se cumplan estrictamente** las normas sobre el uso del uniforme por las siguientes razones:

- Los uniformes contribuyen con el fortalecimiento de una actitud positiva ante el aprendizaje, promueven un sentido de pertenencia a la comunidad y el orgullo por la escuela.
- Cuando los estudiantes usan el uniforme, exhiben un comportamiento “profesional”, positivo y lleno de liderazgo.
- Los uniformes cuestan menos que otras prendas de vestir usadas para asistir a la escuela; los uniformes suprimen las etiquetas, por lo que no hay espacio para competencias sobre marcas.
- Los uniformes promueven la seguridad del plantel. Son requeridos cuando los estudiantes asisten a excursiones o viajes escolares.

Si un estudiante no usa el uniforme apropiadamente, su maestro puede enviarlo a la oficina principal, para que el enlace familiar pueda contactar a los padres o tutores legales. Es responsabilidad de los padres traer a la escuela (en un tiempo máximo de una hora después de haber sido contactados) los ítems necesarios para que su hijo esté vestido y arreglado de acuerdo con las siguientes normas. Si no puede adherirse a nuestro código de vestimenta, contacte al Coordinador de Familia y Comunidad (enlace familiar) para organizar una reunión.

Item	Descripción	Color
<b>Polo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ El polo de KIPP Un Mundo debe ser usado <u>todos</u> los días (exceptuando los viernes. Ver el siguiente apartado)</li> <li>▪ El polo debe estar fajado todo el tiempo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kinder- Verde Turquesa</li> <li>▪ 1<sup>ro</sup> – Verde</li> <li>▪ 2<sup>do</sup> – Rojo</li> <li>▪ 3<sup>ro</sup> – Dorado</li> <li>▪ 4<sup>to</sup> – Púrpura</li> </ul>
<b>Camisetas alusivas a un college o a las escuelas KIPP</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Camisetas con logos de un college.</li> <li>▪ Otras camisetas alusivas a KIPP (pueden <b>usarse solo los viernes</b>)</li> </ul>	Las camisas <b>DEBEN</b> mostrar el nombre del college.
<b>Shorts</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Short tradicional del uniforme (a la altura de la rodilla)</li> <li>▪ Debe usarse un cinturón (todos los días)</li> <li>▪ Se prohíbe el uso de pantalones de mezclilla o shorts cargo,</li> </ul>	Solo negro
<b>Pantalones</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Pantalón de vestir tradicional (no se permiten pantalones negros de mezclilla, pantalones cargo o capri)</li> <li>▪ Debe usarse un cinturón ( todos los días)</li> <li>▪</li> </ul>	Solo negro
<b>Falda</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Falda tradicional del uniforme (a la altura de la</li> </ul>	Solo negro

	rodilla). Esto incluye la "falda pantalón"	
<b>Sudaderas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sudadera tradicional del uniforme, Puede usarse sobre el polo del uniforme (a la altura de la rodilla)</li> </ul>	Solo negro
<b>Calzado/calzetines</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Solo zapatos deportivos (de cualquier marca)</li> <li>Prohibidas las botas, sandalias y otros calzados abiertos. Los estudiantes regularmente tienen un receso o clases de Educación Física, por lo que siempre deben llevar zapatillas,</li> <li>Los calcetines son un ítem del uniforme; los leggings son opcionales</li> </ul>	<p>Prohibidas las luces o ruedas en las zapatillas</p> <p>Los calcetines o leggings deben ser <b>blancos o negros</b> (sin ningún tipo de marca o letras). Las medias no pueden exceder el área inferior de la pantorrilla.</p>
<b>Chaquetas</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Sola la chaqueta azul marino con cremallera de Only KIPP puede ser usada sobre el uniforme en el salón de clases.</li> <li>Abrigos e indumentarias para protegerse del frío o la lluvia están permitidos. Estas prendas no deben usarse en el interior del edificio escolar; <b>los niños no pueden usar en el plantel una chaqueta distinta a la pieza descrita anteriormente (la chaqueta azul marino de KIPP Only).</b></li> </ul>	<b>Escriba o borde el nombre de su hijo en la chaqueta.</b>
<b>Sombrero</b>	Sombreros, gorras o gorros <b>no</b> pueden ser usados dentro de la escuela, a menos que se indique usar estas prendas en un evento especial.	
<b>Cabello &amp; Arete</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Los niños deben tener el cabello limpio y pulcro todo el tiempo. (se prohíben los peinados poco convencionales)</li> <li>Las niñas debe tener el cabello limpio y pulcro. Debe estar recogido todo el tiempo.</li> <li>Pueden usarse lazos y cintas de cualquier color.</li> <li>No se permite teñir el cabello o usar mechas/reflejos de colores.</li> </ul>	
<b>Otros</b>	Los estudiantes <b>solo</b> pueden usar leggings <b>blancos o negros</b> debajo de la falda/falda pantalón o sudaderas. <b>Otros colores están prohibidos.</b> No pueden usarse prendas rotas o en mal estado.	

## Los jeans de la perfecta asistencia

Los niños pueden usar un jean o short azul los miércoles si previamente han tenido una semana de perfecta asistencia, sin ningún tipo de retraso. **Por ejemplo si su niño asistió regularmente cada día de esta semana, no llegó tarde o salió temprano, entonces él/ ella podrá usar jeans el miércoles siguiente.**

## Cambio de ropa (Kinder y primer grado)

**En la mochila se debería llevar un cambio de ropa extra: un pantalón o short, ropa interior, calcetines y la camisa del uniforme.** Si su hijo recibe ropa limpia en la escuela, devuélvala lavada al día siguiente.

## Objetos perdidos y encontrados

Cada año los estudiantes pierden objetos de valor. Por favor etiquete las posesiones de su hijo con su nombre. Los objetos perdidos o encontrados se tendrán en el salón de clases del niño o en la oficina principal. Los objetos no reclamados después de un período de nueve semanas serán donados a organizaciones de caridad.

## Comidas

El desayuno y la merienda son ofrecidas a todos los estudiantes K-4. El almuerzo se ofrece solo a los estudiantes que deseen participar. Todas las comidas son preparadas considerando los valores nutricionales. El desayuno se sirve en el salón de cada estudiante a las 7:15 a.m. El almuerzo se sirve en la cafetería en diferentes horarios (asignados a cada grado escolar). Los niños tendrán treinta minutos para el almuerzo (10 minutos de periodo de transición desde y hacia el salón de clases y 20 minutos para sentarse).

Comidas gratuitas o a precio reducido estarán disponibles para los niños de las familias que califiquen. Los estudiantes que no califiquen para este programa recibirán una lista de tarifas para el pago de sus comidas, así como también una serie de normativas sobre cómo los padres pueden pagar las comidas de sus hijos. El desayuno y la merienda no tendrán costo alguno durante el año escolar 2018-19. Cada almuerzo costará \$3.00 para los estudiantes.

Se pedirá a los padres que paguen los saldos semanales generados por concepto de comidas.

Los niños pueden traer su propio almuerzo si así lo desean. Pedimos a los padres no traer comida durante las horas de clase (a menos que tenga una nota del médico). Sugerimos a los estudiantes que traigan de casa comidas saludables y nutritivas. No aconsejamos el consumo de gaseosas, caramelos, galletas, y cualquier otro tipo de alimento alto en grasas o azúcar. **Por favor, no envíe alimentos en bolsas o paquetes de expendios de comida rápida.**

Las familias que no califican para el programa de almuerzo gratis o a precio reducido pueden pagar sus comidas enviando los pagos con sus hijos en un sobre debidamente identificado. Pueden pagar a través del sitio web [www.MySchoolBucks.com](http://www.MySchoolBucks.com). Los padres deberán comunicarse con la oficina principal para verificar los datos de identificación de sus hijos. Estos datos son necesarios para crear un perfil.

Todas las familias de KIPP San Antonio suministrarán información sobre alergias alimentarias a la oficina principal de la escuela, en concordancia con las regulaciones vigentes.

## Fiestas

Se realizarán tres fiestas escolares durante el año. Las fiestas incluyen una celebración luego del receso invernal, el viernes previo al Día de San Valentín y una última por el fin del año escolar. En la escuela se hará una mención especial por los cumpleaños de los estudiantes; sin embargo, **no podemos aceptar donaciones de comidas o snacks**, debido a las políticas y programas de comidas saludables.

---

## **Visitantes**

Los visitantes son bienvenidos en todos los campus de las escuelas KIPP de San Antonio-Texas durante el horario de la escuela. Pedimos que cuando sea posible los visitantes llamen con anticipación y fijen una cita para garantizar así un óptimo servicio. A los visitantes que lleguen al campus se les pedirá pasar por el check-in en la oficina principal y también se les pedirá que muestren su número de identificación y firmen el registro.

## **Normativas de los chaperones**

*El personal de la escuela aprecia la voluntad de colaborar cuando se excede la capacidad de la escuela durante las labores de supervisión de las lecciones de campo, así como el cumplimiento de los procedimientos de seguridad exigidos para dichas clases. Las lecciones de campo no serían posibles sin chaperones.*

Las siguientes normativas podrían aclarar las dudas que tengan los adultos que nos asistan en las lecciones de campo.

- KIPP San Antonio-Texas exige a todos los chaperones que tengan un registro de antecedentes penales limpio para así poder asistir en una lección de campo o ser voluntario en el plantel (esto incluye las áreas comunes y los salones de clase). La revisión de los antecedentes penales puede tardar tres semanas.
- Los chaperones deben asistir a las reuniones preparatorias de las lecciones de campo.
- El número de chaperones es limitado. Los maestros determinarán quién fungirá como chaperón.
- Todos los chaperones seleccionados pueden abordar el autobús escolar junto con los estudiantes.
- Los estudiantes deben ser supervisados constantemente. El maestro asignará un número de estudiantes a cada padre chaperón y desarrollará y distribuirá la programación del día.
- Hermanos o niños adicionales pueden asistir a las lecciones de campo.

## **Materiales escolares**

Los estudiantes deben traer una serie de implementos de una lista de materiales escolares de consumo que serán usados durante el año. Las familias que no puedan asumir la carga financiera que representa la compra, deben contactar al maestro del niño o al enlace familiar para que puedan proponerse soluciones alternativas. Esta lista de materiales escolares debería durar todo el año; sin embargo, podría ser necesario requerir pequeñas cantidades de materiales escolares adicionales.

## **Familia. Políticas de comunicación de la escuela**

El *Boletín Familiar* es una publicación mensual editada en español y en inglés. Se distribuirá en todos los hogares a través de los estudiantes el primer lunes de cada mes. Pedimos a las familias que lean detenidamente la publicación. Los padres serán notificados sobre asuntos de importancia y los próximos eventos escolares en persona, a través de mensajes de texto, emails, llamadas telefónicas, volantes y a través del sitio web de la escuela.

## **La comunicación con los maestros**

Parte del éxito de KIPP Un Mundo es la comunicación abierta entre padres, estudiantes y maestros. Para fortalecer estos nexos, ofrecemos los números telefónicos de todo el personal. Llame al maestro de su hijo al celular en el horario comprendido entre las 4:30-6:00 PM. Si él/ella no contesta, por favor deje un mensaje. Usted puede esperar una respuesta en un periodo que no exceda las 24 horas. Si tiene una necesidad urgente, contacte a la oficina principal.

## **Matricula y aranceles**

Las escuelas públicas KIPP de Texas-San Antonio forman parte de un sistema de matriculación abierta y gratuita, por lo que no se cobra una cuota de inscripción. Al igual que otras escuelas públicas, requerimos la ayuda de los padres para cubrir algunos costos (que serán explicados en este apartado)

---

que hacen de las escuelas KIPP Texas- San Antonio un lugar especial para los padres y sus hijos. Si bien casi todos los costos son cubiertos a través de los fondos públicos concedidos por el gobierno y donaciones de parte de fundaciones y filántropos, hay algunos costos que son cubiertos por las familias de manera opcional. La lista y cantidad de aranceles dependerá del grado y nivel escolar (primaria, secundaria y preparatoria), así como las actividades complementarias del plan de estudio en la que su hijo participa, o las actividades en las que usted quisiera que su hijo participe. Nuestro propósito es asegurar a los miembros de KIPP que puedan superar las barreras para llegar y triunfar en la universidad. Apreciamos todo el apoyo que puedan darnos para lograr esta meta. Algunos de los aranceles que podrían ser cubiertos por los padres son los siguientes:

- Si tu hijo es merecedor de un viaje de fin de año o debe participar en lecciones de campo, le pedimos que colabore con una tasa opcional para poder pagar una pequeña parte de los gastos del viaje. Esto puede incluir el transporte, el alojamiento (si aplica), la comida y las tarifas de admisión a eventos. KIPP Texas-San Antonio cubrirá el resto de los costos del viaje. Generalmente, son cientos de dólares por cada niño dependiendo del destino y la duración del viaje.
- De igual manera, si decide que su hijo participe en algún deporte después de la escuela, le pedimos que contribuyan con una pequeña parte del costo del programa (\$35 por deporte)
- Si la escuela lo requiere, las familias deberán reponer dispositivos tecnológicos, libros de textos, libros de la biblioteca u otros objetos que resulten dañados.
- Se pedirá a los estudiantes que contribuyan con algunos materiales de los proyectos de clases, sobre todo si se quedarán con ellos. Ellos tendrán la opción de comprar fotografías, anuarios, etc.
- La lista y cantidad de aranceles dependerá del grado y nivel escolar (primaria, secundaria y preparatoria), las actividades complementarias del plan de estudio en la que su hijo participa, así como otros ítems y actividades ofrecidos por la escuela.

La resolución TEA (Texas Education Agency/Agencia Educativa de Texas) en su sección 11.158 (f) estipula que si una familia afronta dificultades para efectuar los pagos, se puede llegar a un acuerdo contactando al líder escolar. El arreglo puede considerar incluso la exención por concepto de uniformes, suministros y materiales como se establece en el TEC (Texas Education Code/Código Educativo de Texas) en su sección 11.158 (c).

Si desea tener mayor información, puede revisar el Manual para el Estudiante y la Familia de las Escuelas Públicas de KIPP Texas en [www.kippsa.org](http://www.kippsa.org).

### **Devolución de equipos y materiales de la escuela**

El estudiante, que incumpla con la devolución de equipos y materiales escolares en condiciones aceptables, estipuladas por la escuela, será responsable por el costo necesario para la reparación o reposición del objeto dañado.

### **Libros de textos/Libros de la Biblioteca**

Es responsabilidad de los estudiantes mantener los libros de texto y de la biblioteca en las condiciones en que fueron recibidos. Los libros de textos son propiedad de la escuela y deben ser manejados con sumo cuidado. Se aplicarán multas (bajo los criterios de la escuela) en caso de daño o pérdida de los libros.

### **Compra de uniformes**

KIPP Texas-San Antonio ha escogido a la empresa All Uniform Wear como su proveedor de uniformes escolares. Las familias pueden comprar directamente el uniforme con el proveedor a través de la página web [www.alluniformwear.com](http://www.alluniformwear.com) o asistir a la tienda ubicada en la siguiente dirección: 7065 San Pedro Ave, San Antonio, TX 78216.

---

## Pagos

Los pagos deben hacerse en efectivo. También aceptamos tarjetas de débito/crédito. **Las familias deben cubrir todos los saldos pendientes (almuerzo, biblioteca, cuotas por viajes escolares o actividades extracurriculares, etc.) antes del último día de escuela y antes del retiro del alumno.** Como siempre, si las familias tienen dificultades para pagar alguna actividad escolar importante (proyecto escolar, lecciones de campo, etc.) pueden contactar al maestro o al enlace familiar para solventar la situación y sufragar los costos.

## Teléfonos celulares

A los estudiantes se les prohíbe llevar sus teléfonos celulares a la escuela. Si un teléfono celular es visto o escuchado, será confiscado y solo será devuelto a los padres/tutores legales del niño. La escuela no se hace responsable por daños o pérdidas de teléfonos celulares (o de otros artículos de valor).

## Mascotas y juguetes

Las mascotas no pueden ser llevadas a la escuela. Juguetes, dispositivos electrónicos, historietas, Pokemon cards/tarjetas coleccionables, etc. deben ser dejados en casa. Son objetos que se pierden fácilmente y pueden causar muchas distracciones. Los ítems de la lista serán recogidos durante el día; se pedirá al estudiante que los devuelva a casa al final del día. Esta sería la primera advertencia. Los ítems previamente mencionados serán recogidos una segunda (y siguientes) vez, solo que en estas ocasiones los padres/tutores legales deberán venir a recogerlos en persona. **Estos ítems no se entregarán a los estudiantes luego de la primera advertencia.**

## Estructura académica

### Calificaciones

Los estudiantes serán evaluados en cada uno de los trimestres (periodos de nueve semanas) en los que estén debidamente inscritos. Cada estudiante será calificado tanto en las clases cursadas en español como en inglés: Artes del Lenguaje en Español, Artes del Lenguaje en Inglés, Matemáticas, Ciencias, Estudios Sociales, Educación Física, Artes y Música.

Las siguientes denominaciones (numéricas y alfabéticas) serán utilizadas para la presentación de las calificaciones de los estudiantes:

Kindergarten	
<b>Progress Toward Proficiency (Q1 – Q4) [Reporte del Nivel de Competencia]</b>	
4 = Nivel óptimo de competencia (supera las expectativas).	
3 = Nivel adecuado de competencia.	
2 = Nivel conforme a las expectativas del grado.	
1 = Nivel insuficiente (por debajo de las expectativas del grado).	
-- = Aún no evaluado.	
1°, 2°, 3° y 4°	
<b>Calificaciones – Q1 – Q4</b>	
100-90 = A	
80-89 = B	
70-79 = C	
60-69 = D	
50 & below = F	

### Reporte trimestral de calificaciones

Los padres/tutores legales de los estudiantes se comprometen a asistir a las reuniones con los maestros. Durante los veinte minutos de reunión individual, el padre/tutor legal del estudiante recibirá el informe de su hijo y discutirá detalladamente los progresos académicos del estudiante con el maestro.

## **Informe de progresos**

Los padres recibirán un informe de progreso. Este reporte indica cómo ha sido el progreso de los estudiantes en las áreas centrales de su formación. Los estudiantes llevan el informe de progresos a casa en su carpeta de tareas. Debe ser firmado y devuelto al maestro al siguiente día. Si tiene alguna pregunta, contacte al maestro de su hijo.

## **Tareas pendientes**

Los estudiantes con faltas justificadas pueden entregar las tareas pendientes en un periodo equivalente a los días de ausencia. Por ejemplo, si un estudiante se ausenta por dos días, tendrá dos días para realizar y posteriormente entregar las asignaciones pendientes.

## **Promoción y retención de grado**

Los estudiantes de la escuela KIPP Un Mundo Dual Language serán promovidos de acuerdo a las recomendaciones del maestro de su salón de clases. Sus recomendaciones se basarán en los siguientes criterios:

- Dominio de las competencias del nivel de grado en todas las áreas principales de contenidos.
- Nivel de lectura, o menos de 10 ausencias durante el año escolar.

## **Plan de estudios**

En KIPP Un Mundo Dual Language ofrecemos un plan estudios basado en los estándares del Texas Essential Knowledge and Skills (TEKS) [Conocimientos y destrezas esenciales exigidos por el estado de Texas] para las escuelas públicas PK-12 (desde el Pre-kindergarten hasta el Duodécimo grado). Un día típico de la escuela Un Mundo incluye los siguientes bloques de materias: Artes del Lenguaje en Español, Artes del Lenguaje en Inglés, Matemáticas, Ciencias, Ciencias Sociales, Música, Educación Física, Bienestar Social y Emocional y Artes. Nuestro modelo bilingüe requiere que todos los estudiantes se acojan a una dinámica de inmersión bilingüe (inglés y español). Se prevé un tiempo durante la jornada escolar para que los niños reciban apoyo adicional en la segunda lengua en el tiempo de intervención académica o en el hogar.

## **Planes de estudio para programas especiales**

- Todas las escuelas KIPP San Antonio ofrecen programas académicos para los estudiantes del programa de ESL (inglés como segunda lengua) de acuerdo con las directrices estatales y federales. Esto incluye, pero no se limita a, la asignación de cursos específicos, instrucciones concretas y específicas, y servicios de apoyo.
- En caso de que aplique, las escuelas KIPP San Antonio incorporan programas de educación técnica profesional (CTE, por sus siglas en inglés) de acuerdo con las directrices estatales. Esto incluye, pero no se limita a, cursos y actividades por computadora y actividades de planificación profesional.
- Todas las escuelas KIPP Texas-San Antonio participan en programas escolares con respecto al financiamiento de conformidad con el Título I. Por tanto, los participantes de conformidad con el Título I se benefician de los programas académicos y otros programas que se implementan en todos los niveles de la escuela, incluyendo tutorías, intervenciones y enriquecimiento.
- Los padres o representantes tienen derecho a solicitar en cualquier momento una evaluación de su hijo para garantizar que se está ejecutando la programación académica apropiada. Todas las escuelas KIPP Texas-San Antonio respetan el derecho de los padres y representantes a la información, a hacer solicitudes y a acceder a la información.

## **Premios**

Cada maestro de aula y equipo de grado escolar establecerá las maneras más idóneas de reconocer los logros destacados de los estudiantes en el aspecto académico y caracterial, así con el estricto cumplimiento de la asistencia. Los estudiantes serán reconocidos por el respeto a las principios básicos de la escuela y también por haber demostrado un crecimiento significativo. Tenemos las

---

ceremonias de premios del fin de año escolar. Los premios incluyen el desempeño académico del estudiante en la primera y segunda lengua, la asistencia perfecta (0 ausencias) o destacada (1-3 ausencias). Ausencias justificadas e injustificadas serán registradas en los récords de asistencia. Por ejemplo, si un niño se ausenta por 4 días y puede comprobar que sus faltas son justificadas, no podrá calificar para el premio de la asistencia destacada. Todo estudiante que falte más de tres días no podrá calificar para el premio.

## **Dual Language (Inmersión bilingüe)**

Asistir a la escuela KIPP Un Mundo Dual Language significa escoger un programa académico que desarrolla el bilingüismo en todos los estudiantes. Todos los niños en K-2 afrontarán un programa instruccional de inmersión que cubra el 50% de la jornada instruccional. Asimismo, los estudiantes de 3° y 4° grado afrontarán un programa instruccional desarrollado en inglés y español que cubra el 25% de la jornada escolar y serán evaluados por las tareas hechas en las clases.

## **Lecciones de campo**

Cada grado escolar organizará lecciones de campo para las unidades de estudio o visitas escolares. Devuelva el formulario del permiso y los pagos requeridos en la fecha programada según lo planeado por los equipos de los grados escolares. Cabe acotar que la escuela se reserva el derecho de excluir a un estudiante de un viaje o prohibirle la asistencia si por alguna razón el viaje compromete su bienestar físico o emocional (o el de los otros estudiantes).

## **Educación Física**

La actividad física es esencial para el desarrollo pleno de cada niño. Se fomenta en los estudiantes la participación en las actividades propuestas en Educación Física y otras actividades lúdicas. Requerimos una autorización por escrito de los padres/tutores legales para que un niño sea excluido de la clase de Educación Física o el receso. Si es necesario que el niño sea excluido de la clase de Educación Física por más de dos periodos consecutivos (o permanentemente), necesitamos una declaración firmada por el médico del estudiante.

## **Música, Artes y Bienestar Social y Emocional**

Los niños recibirán las clases mencionadas en el título en concordancia (si aplica) con el Texas Essential Knowledge and Skills (TEKS) [Conocimientos y destrezas esenciales exigidos por el estado de Texas]. Para las clases complementarias se organizarán desde el concepto de áreas de rotación especial, como estrategia de abordaje integral del niño. Estas clases tendrán una duración de 45 minutos y serán estructuradas en un eje de rotación de cinco días.

## **Evaluación y valoración**

Además de las pruebas de rutina u otros indicadores de rendimiento, los estudiantes deberán tomar las siguientes pruebas estatales y nacionales:

- **STAAR (Lectura, escritura y matemáticas):** tercer y cuarto grado.
  - **Fountas & Pinnell Reading Assessment: (Sistemas de evaluación de la lectura):** estudiantes de los grados 1, 2, 3, 4 del kindergarten [se aplica al inicio, mitad y final del año escolar]
  - **Evaluación de competencias lingüísticas:** para los nuevos estudiantes (se aplica al inicio del año escolar)
  - **TELPAS (Dominio del idioma inglés):** para estudiantes K-4 que están aprendiendo inglés (aplicado al final del año escolar)
  - **Lectura dirigida /Evaluación en matemáticas:** para estudiantes K-4 [test aplicado semanalmente, cada dos semanas o al final del trimestre]
  - **Measures of Academic Progress [Medidas de Progreso Académico] (MAP):** para estudiantes K-4 [los estudiantes nuevos deben realizar esta prueba al inicio del año. Todos los estudiantes de KIPP tomarán la prueba antes de concluir el año escolar]
-

Los resultados de las pruebas serán comunicados a los estudiantes y padres durante el trimestre o a través del informe de progresos. Ciertos estudiantes –con algún tipo de discapacidad o con un bajo nivel de inglés- pueden ser beneficiados con algunos ajustes o adaptaciones de sus pruebas. Para mayor información, contacte a Nicole Angrisani, nuestra maestra de Educación Especial al teléfono (210) 824-1905.

## Salud y Seguridad

Consulte los detalles sobre salud y seguridad en el Manual para el Estudiante y la Familia de las escuelas públicas de KIPP Texas en [www.kippsa.org](http://www.kippsa.org).

1.

En KIPP Texas - San Antonio - Si un niño se siente mal y no puede permanecer en clase, la enfermera escolar llamará a los padres/tutores legales por teléfono. ***A los padres o tutores se les pide que recojan a sus hijos en un periodo que no exceda una hora después de haber sido contactados por la enfermera o el personal de la escuela.*** Su hijo sería enviado a casa si se dan algunas de las siguientes condiciones:

- Fiebre de 100.5 o más.
- Sospecha de enfermedad contagiosa (ver la lista anterior).
- Una herida que requiera la atención del doctor.
- Vómito o diarrea.
- Piojos.

En ocasiones, los estudiantes pueden tener cortes menores o raspaduras, como resultado de una caída por correr en el receso o en la clase de Educación Física. La enfermera escolar tratará la herida y enviará al estudiante a clase. No recibirá una llamada telefónica en esos casos.

### Información de Contacto para Emergencias.

Es muy importante para la seguridad de su hijo que la información de contacto suministrada en el formulario de inscripción esté actualizada. Le agradecemos llamar a la oficina principal si necesita actualizar datos relacionados con su dirección, número telefónico, doctor, o el nombre de otras personas autorizadas para recoger a sus hijos en caso de enfermedad o lesión.

### Cierre de la escuela (emergencias)

Los anuncios de cierres de la escuela se harán vía teléfono, SMS, correo electrónico, redes sociales, TV local y estaciones de radio. Los cierres anticipados y los días de salida temprana serán registrados en el boletín familiar.

### Simulacros de incendio/ cierres de emergencia/ desastres naturales

Todas las aulas cuentan con un mapa que detalla el protocolo de evacuación. Los estudiantes deberán seguir en silencio a su maestro hasta salir de las instalaciones en caso de un simulacro de incendio, incendio o desastre natural y permanecer junto a su clase. Los estudiantes no deben detenerse en los baños ni en los casilleros. Estos deben proceder directamente al área designada y esperar instrucciones. Cualquier estudiante que viole este procedimiento pone en riesgo la seguridad de la escuela y enfrentará sanciones, las cuales incluyen una posible suspensión. La escuela practicará un simulacro de incendio una vez por mes y un cierre de emergencia una vez por semestre.

### Notificación de confidencialidad de la FERPA

Todos los estudiantes de KIPP Texas-San Antonio están amparados por la Family Educational Rights and Privacy Act - FERPA (ley de derechos educacionales y privacidad familiar). Esta les brinda a todos los estudiantes el derecho a examinar y revisar sus registros académicos, el derecho a que estos sean enmendados, el derecho a autorizar la divulgación de la información de los registros que se pueda considerar como personal (salvo ciertas circunstancias), y el derecho a presentar una queja en relación con presuntas fallas por parte de la escuela en el cumplimiento de la FERPA. Para conseguir el acceso

a los registros, el estudiante y los padres o representantes pueden contactar al personal escolar (Líderes Escolares, Líderes Escolares Adjuntos, Líderes Escolares Adjuntos de Operaciones y los Secretarios) y estos los autorizarán para que puedan acceder a los registros cuando exista un interés educativo legítimo (un miembro del personal escolar los ayudará a determinar si existe una razón válida para acceder a los registros).

## Deberes y derechos de los padres/tutores legales

En KIPP Un Mundo, los padres y tutores legales pueden recabar información para apoyar los siguientes programas:

- Title IX – Coordinadora: Stephanie Hernandez
- ADA/Section 504. Coordinadoras: Nicole Angrisani y Abigail Church
- Age Discrimination Act (Ley contra la discriminación por edad). Coordinadora: Elizabeth Tilson.

KIPP Texas-San Antonio garantiza a todos los padres y tutores legales el derecho de sus hijos de no participar en actos como el Juramento a la Bandera, momentos de silencio, recitación de la Declaración de Independencia, encuestas y actividades de la USDA (United States Department of Agriculture/Departamento de Agricultura de los Estados Unidos). Las familias deben contactar a la oficina principal para plantear su interés de ejecutar o discutir estas exclusiones.

## Código de conducta de los estudiantes

**NOTA:** Para información sobre las políticas del Código de conducta del estudiante relacionadas con el **bullying/acoso/cyberbullying, suspensión y expulsion**, lea el Manual del Estudiante y la Familia de KIPP Texas publicada en nuestra página web [www.kippsa.org](http://www.kippsa.org).

### Bullying/Cyberbullying

Todas las escuelas KIPP de San Antonio se esforzarán por ofrecer un ambiente de aprendizaje libre de bullying. La política escolar de KIPP Un Mundo Dual Language permite las denuncias anónimas de casos de bullying (serán reportadas al consejero escolar). Habrá un buzón fuera de la oficina del consejero en el cual los estudiantes podrán enviar reportes anónimos sobre incidentes relacionados con bullying.

Si tiene alguna pregunta sobre la política escolar referida al bullying/cyberbullying, puede contactar a la profesora Tilson a la dirección de correo [etilson@kippsa.org](mailto:etilson@kippsa.org) o al número telefónico (210) 824-1905.

### ¿Qué es el bullying y el cyberbullying?

Bullying	Cyberbullying
----------	---------------

<p>Puede ser una acción o conjunto de acciones que implican explotación o desbalances de poder. Algunos ejemplos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Daño físico contra un estudiante.</li> <li>● Daño contra las pertenencias de un estudiante.</li> <li>● Generar miedo o daños razonables en un estudiante.</li> <li>● Creación de un ambiente escolar caracterizado por la intimidación, amenaza y abuso hacia un estudiante.</li> <li>● Disrupción de los procesos educacionales y el funcionamiento establecido del salón de clases o de la escuela.</li> </ul>	<p>Tiene todas las características del bullying. Es un tipo de bullying implementado a través de dispositivos de comunicación electrónica. Algunos ejemplos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Computadores y celulares</li> <li>● Redes sociales y otros sitios web.</li> </ul> <p>Otras herramientas telemáticas para la comunicación.</p>
---	---

*¿Qué hacer en caso de saber que un niño es víctima de bullying o cyberbullying?*

- Se debe notificar a la escuela de inmediato (comunicarse preferiblemente con el consejero escolar, maestro, asistente del maestro, líder o líder escolar adjunto)

*¿Cómo sabré si mi hijo es víctima de bullying o cyberbullying?*

Cuando la escuela recibe una alarma de bullying o cyberbullying, procede de la manera siguiente:

- Notifica a los padres de la presunta víctima dentro de los tres días hábiles posteriores al reporte del incidente.
- Notifica a los padres del presunto agresor en un periodo razonable.

*¿Dónde pueden ocurrir actos de bullying o cyberbullying?*

Bullying y cyberbullying pueden ocurrir:

- Dentro o fuera de las instalaciones de la escuela.
- En un evento patrocinado por la escuela (dentro o fuera del plantel)
- En un autobús escolar o un vehículo usado como transporte para asistir a un evento escolar.
- A través de cualquier dispositivo de comunicación electrónica: (revise el cuadro presentado previamente)

NOTA: Llame al 911 primero si siente que hay un peligro inminente o una amenaza seria.

Bullying y cyberbullying pueden clasificarse como ofensas (Nivel II o incluso III) contempladas en el Código de Conducta y pueden llevar a la expulsión y/o acusación por delito menor (dependiendo de las circunstancias). Todas las escuelas ofrecerán servicios de orientación y rehabilitación para la víctima y el agresor.

Lo descrito anteriormente está en concordancia con la Ley del Senado 179 (conocida como la ley de David) que enmienda el Código Educativo de Texas para definir el cyberbullying como un tipo de bullying. La ley lleva el nombre de David Molak, un estudiante de Alamo Height que cometió suicidio por ser víctima de cyberbullying.

**NOTA:** Para información sobre las políticas del Código de conducta del estudiante relacionadas con el bullying/acoso/cyberbullying, suspensión y expulsión, lea el Manual del Estudiante y la Familia de KIPP Texas publicada en nuestra página web [www.kippsa.org](http://www.kippsa.org).

**Expectativas de comportamiento en el transporte escolar**

KIPP San Antonio se enorgullece de poder ofrecer a sus estudiantes el servicio de transporte escolar. También nos enorgullece la excelente reputación de la que gozan los estudiantes de KIPP como usuarios

respetuosos, responsables y seguros del transporte. Estos deben cumplir con las expectativas de KIPP Texas-San Antonio, las cuales se entregan a los padres en el momento de inscripción, en los eventos de inscripción o pueden ser solicitadas en la recepción. Los estudiantes de KIPP Texas-San Antonio también deben cumplir con lo siguiente:

### **Respeto:**

Los estudiantes mostrarán respeto al conductor y/o supervisor del transporte. Esto significa que los estudiantes:

- Se identificarán apropiadamente cuando se les requiera.
- Seguirán todas las instrucciones dadas por el conductor o supervisor del transporte la primera vez.
- Esperarán el momento y lugar adecuados para expresar cualquier inquietud.
- Siempre hablarán al conductor del transporte con un tono calmado y educado.
- Mostrarán respeto por el Equipo & Familia en el transporte por medio del empleo de un lenguaje apropiado y un comportamiento seguro. Esto quiere decir que los estudiantes:
  - Siempre hablarán con el Equipo & Familia con un tono de voz calmado y educado.
  - Siempre caminarán con calma a sus asientos en el transporte.
- Mostrarán respeto por el transporte dejando siempre su lugar mejor de lo que lo encontraron. Esto quiere decir que los estudiantes:
  - Mantendrán todos los alimentos, bebidas y goma de mascar fuera de la vista en el transporte. Los alimentos, bebidas y goma de mascar pueden ser consumidos antes de subir al transporte o después de bajar del mismo.
  - Revisarán el transporte antes de bajar y se llevarán la basura para botarla en el bote de basura.

### **Responsabilidad:**

Los estudiantes mostrarán responsabilidad al informar de cualquier comportamiento inapropiado al conductor del transporte. Esto significa que los estudiantes:

- Encontrarán el momento apropiado para informar al conductor del transporte o al personal de la escuela sobre cualquier comportamiento irrespetuoso hacia cualquier persona.
- Encontrarán el momento apropiado para informar al conductor del transporte o al personal de la escuela sobre cualquier comportamiento irrespetuoso hacia el transporte (incluyendo, pero sin limitarse a, actos de vandalismo, dejar basura o goma de mascar en el transporte)
- Permanecerán en la parada de transporte hasta que el transporte llegue en la mañana (es decir, no entrarán a una tienda o escuela salvo que se les dé permiso)
- Esperarán a su familia o irán directamente a casa cuando sean dejados en la tarde (es decir, no entrarán a una tienda o escuela salvo que se les dé permiso)

### **Seguridad:**

Los estudiantes siempre actuarán de una manera que promueva un ambiente seguro en el transporte. Esto quiere decir que los estudiantes:

- Mantendrán todos los objetos y partes del cuerpo dentro del transporte.
- Permanecerán sentados en su puesto en todo momento (salvo que el conductor del transporte les pida que se cambien de asiento)
- Mostrarán autocontrol y esperarán a jugar afuera.
- Solo subirán o bajarán del transporte a través de la puerta del frente.

<b>Infracciones en el transporte escolar</b>	
<b>Infracciones de Clase I</b>	<b>Infracciones de Clase II</b>
1. Escupir, derramar o arrojar líquidos en el transporte.	1. Sacar cualquier parte del cuerpo por las ventanas
2. Hacer ruido excesivo o escuchar música alta	2. Arrojar, disparar cualquier objeto dentro o hacia afuera del transporte
3. Comer, beber, mascar goma, arrojar basura en el transporte	3. Hacer bullying, amenazar o acosar a cualquier persona en el transporte

4. Abandonar su asiento o levantarse sin permiso del conductor	4. Decir obscenidades o amenazar al conductor o supervisor del transporte
5. Subirse a un transporte no asignado o usar una parada de transporte no asignada	5. Poseer o consumir tabaco o cualquier sustancia controlada
6. Entrar a una tienda sin estar acompañado por un padre o tutor legal o perturbar las actividades normales de una tienda cerca de la ubicación de una parada	6. Cometer actos de vandalismo al transporte o cualquier equipo relacionado con este (también se requerirá su restitución)
7. Desobedecer al conductor o supervisor del transporte	7. Empujar o apresurar el transporte en la parada o colocarse en frente del mismo
8. Comportarse de forma inapropiada o conflictiva en una parada de transporte	8. Encender cerillos, encendedores o cualquier otro objeto o sustancia inflamable
9. Usar aparatos tecnológicos en el transporte con otros estudiantes o de forma distractora (teléfonos, tabletas, iPad, iPod u otros dispositivos de música)	9. Subir o bajar del transporte por una salida o ventana de emergencia sin autorización
10. Otros comportamientos que perturben la operación normal y usual del transporte escolar	10. Poseer o amenazar con poseer un arma, explosivos o inflamables
	11. Poseer o usar un bolígrafo o apuntador de laser
	12. Otras infracciones y comportamientos que pongan seriamente en peligro la seguridad del conductor del transporte, a otros estudiantes, al público supervisor o a los transeúntes
	13. Utilización de un vehículo por parte de un padre, representante o adulto responsable de dejar al estudiante en la parada de transporte, con el fin de bloquear o detener el transporte escolar para que el estudiante pueda abordarlo. <i>Este es un Delito Menor de Clase C, de conformidad con las leyes de Texas y punible con multa de hasta USD 500.</i>
	14. Juegos rudos, agravio o amenazas a la seguridad propia o de otros
	15. Interferir con las cámaras de video a bordo del transporte
	16. Decir obscenidades, abusar verbalmente, acosar, hacer gestos inapropiados, dirigidos a estudiantes o al público o poseer materiales inadecuados
	17. Negación por parte del estudiante a identificarse apropiadamente ante el conductor del transporte escolar
	18. Interferir con los equipos del transporte (cámaras de video, radio, etc.)
	19. Más de una infracción de Clase I en un solo informe constituirá una sanción de Clase II.

### Sanciones por infracciones en el transporte escolar

Nivel de la infracción	1ra infracción	2da infracción	3ra infracción	4ta infracción	5ta infracción
Clase I Varias infracciones de Clase I en un solo informe constituirán una	Advertencia	1-2 días de suspensión del servicio de transporte escolar	1 semana de suspensión del servicio de transporte escolar	3 semanas de suspensión del servicio de transporte escolar	4 semanas de suspensión del servicio de transporte escolar, reunión con los padres y

<i>sanción de Clase II</i>					posible remoción del estudiante del servicio de transporte escolar por el resto del semestre o cuatro semanas, el período que sea más largo.
Clase II	1-2 días de suspensión del servicio de transporte escolar	2-3 días de suspensión del servicio de transporte escolar	1 semana de suspensión del servicio de transporte escolar y reunión con los padres	Pérdida del privilegio del servicio de transporte escolar por el semestre o cuatro semanas, el período que sea más largo, y reunión con los padres	Pérdida del privilegio del servicio de transporte escolar por el año y reunión con los padres

## Políticas sobre el uso de internet en la escuela

KIPP Texas-San Antonio tiene plena convicción de que el Internet es una herramienta para el aprendizaje continuo. Se ofrece acceso a Internet a los estudiantes y al equipo para promover la excelencia educativa al facilitar recursos para la difusión, innovación y comunicación de conocimientos.

El uso de internet es un privilegio, no un derecho. Un uso inapropiado puede provocar la cancelación de ese privilegio. Bajo su discreción, KIPP Texas-San Antonio se reserva el derecho de leer, imprimir, borrar, almacenar, o usar cualquier transmisión de datos hecha al sistema. El acceso al sistema otorgado por KIPP San Antonio es solo para propósitos educativos. Los usuarios renuncian a cualquier derecho de privacidad en relación a la información/mensajes enviados o recibidos por ellos a través del sistema. La administración, los maestros, el personal de KIPP San Antonio podría negar, revocar o suspender el acceso a usuarios específicos.

La Internet, para los propósitos de este documento, es definida como un recurso para la búsqueda de información no almacenada en los equipos del distrito escolar. A estos recursos se debe acceder a través del world-wide web.

### *Procedimiento para el acceso a internet (estudiantes):*

- Los estudiantes podrán recibir acceso a internet y cumplir con los deberes impuestos en los formularios referidos al uso de las Tecnologías de la Información una vez que hayan firmado junto con sus padres/tutores legales los referidos documentos.
- Los estudiantes podrán usar internet durante el horario de clases solo con la autorización del profesor o el supervisor del salón.
- Si mientras usa nuestra red, el estudiante incurre en gastos financieros, él o ella deberá responsabilizarse por dichos gastos.
- El personal de KIPP San Antonio hará un monitoreo de la información colectada una vez que el hardware/software del distrito escolar ha sido utilizado.
- El uso inapropiado de los privilegios de acceso puede conllevar a una acción disciplinaria por parte de la escuela, restricciones en el acceso o cancelación del

servicio. La eventual cancelación -por uso inapropiado- no es causa para incumplir con los requerimientos referidos a la obtención de datos necesarios para la realización de proyectos escolares o asignaciones.

- Los padres/tutores legales pueden requerir la cancelación de los privilegios de acceso poniéndose en contacto con las autoridades de la escuela.

## **Términos y condiciones para el uso de internet**

- Cualquier servicio de internet –cuyo acceso provenga o sea ofrecido por KIPP Texas-San Antonio- debe utilizarse como apoyo a la educación e investigación, de manera consistente con los objetivos educativos de KIPP Texas-San Antonio. La transmisión de cualquier material que viole regulaciones federales o estatales está prohibida. Esto incluye –si bien no es limitativo- materiales protegidos por copyright, amenazas, materiales obscenos o violentos (así contemplados por el administrador principal el campus o la autoridad designada) y materiales que posean marca registrada. Se prohíbe el uso de Internet para actividades comerciales, así como también para publicidad de productos o cabildeo político.
  - El uso de internet es un privilegio, mas no es un derecho. Un uso inapropiado puede conllevar a la cancelación de ese privilegio.
  - Los usuarios de internet deben cumplir las reglas establecidas en cuanto a etiquetas en la red que incluyen lo siguiente (aunque no es limitativo):
  - Sé amable. Los mensajes enviados no pueden contener lenguaje agresivo o amenazas.
  - Maldecir, obscenidades u otro lenguaje inapropiado son conductas inaceptables.
  - Promover o solicitar actividades ilegales está estrictamente prohibido.
  - No pueden revelarse datos personales (dirección, número telefónicos) propios o de otros compañeros.
  - Se reitera que el correo electrónico no es privado.
  - Tome precauciones cuando se comunique con otros en la red.
  - KIPP Texas-San Antonio no prevé garantías de ningún tipo –implícitas o explícitas- por la calidad del servicio de internet ni por los daños ocasionados por el uso de nuestra red: pérdida de información resultante de retrasos, borrado, fallas en la entrega o interrupciones en el servicio. El uso de cualquier información obtenida en la internet se hace bajo su propio riesgo. KIPP Texas- San Antonio no tiene ningún tipo de responsabilidad sobre la veracidad o calidad de la referida información. Considere que no todos los sitios web provienen de fuentes confiables o expertos.
  - La seguridad en cada equipo es una prioridad.
  - Vandalismo contra hardware, software o informaciones almacenadas en el equipo resultarán en medidas disciplinarias que pueden derivar en denuncias ante las autoridades policiales.
  - Este documento no abarca todas las actividades de los usuarios, por lo que algunas actividades –consideradas apropiadas o inapropiadas- podrían no estar reguladas. La administración de la escuela se reserva el derecho de actuar en estos casos según considere necesario.
-